ASOCIADO SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
NIT. 860007314-1
COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS

Cajicá, 08 de Mayo de 2024

Doctora
DIANA CAROLINA MORA BETANCOU RT
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 7463 de 2021
Secretaría Distrital de Integración Social
Ciudad

Asunto: Radicación Informe Mensual Convenio 7463 del Período 01 al 30 del mes de Abril de 2024

Respetados Señores:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega del informe requerido para el respectivo trámite de la factura No.35 correspondientes al período comprendido del 01 al 30 del mes de Abril de 2024, del asociado Congregación Siervas de Cristo Sacerdote con Nit 860007314-1. Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, Convenio de Asociación 7463 de 2021.

INFORMACIÓN DE PRESE NTACIÓN INFORM E MENSUAL DE GESTION		
a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión y Ejecución Del Convenio	**FOLIOS**	**PAGINA**
Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209	10	4-13
Relación de las personas mayores atendidas – BASE DEDATOS	4	14 -17
Planilla de Asistencia (cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en el mes).	2	18-19
FOR-PSS-213: Formato Relación Metafísica – Consolidado Mensual Novedades y Ficha SIRBE	2	20-21
Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente	3	22-24
FOR-PSS-215: Formato Entrega Elementos de Aseo Personal	9	25-34

FOR-PSS -219 Formato Relación entrega de pañales	2	35-36
Actas y Formatos relación entrega elementos de protección emergencia COVID 19	N/A	NA
FOR-PSS-216 Formato Entrega de vestuario centros de protección social (Cuando aplique)	N/A	N/A
Relación de novedades y descuentos del período.	N/A	N/A
Informe del Plan de Atención Institucional-PAI- (Se debe presentar cada trimestre).	N/A	N/A
b, Informe mensual de Ejecución Financiera:	**FOLIOS**	**PAGINA**
FOR-PSS -211: Liquidación mensual de cupos	2	37-38
FOR-PSS -212: Formato Informe Financiero Ejecutor	1	39
FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano	1	40
✓ Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha tercero (persona a quien se le realiza la transferencia), valor datos claros y legibles de la entidad financiera.	2	41-42
Soportes que den cuenta de la ejecución presupuestal ✓ Certificación General de Costos Fijos (firmada por el representante legal, revisor fiscal y/o contador público, en la cual se discrimine el valor ejecutado durante el respectivo mes de los recursos aportados por la SDIS, para cada uno de los rubros asociados a los costos fijos establecido s en la estructura de costos y de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico. ✓ FOR-PSS-461 Relación de facturas operadores Subdirección para la Vejez (Discriminadas por cada rubro)	5	43-48
Certificación Aportes del Asociado	1	49
Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía Revisora Fiscal	2	50-51
Certificado de Antecedentes JCC Revisora Fiscal	1	52
COPIA PRELIMINAR Factura		
c) Planes de mejoramiento	**FOLIOS**	**PAGINA**
Por componente (Cuando aplique)	NA	
d) Informe Final	FOLIOS	PAGINA
Informe Final (Cuando aplique)	NA	
TOTAL FOLIOS	81 Folios	
OBLIGACION POR COMPONE NTE (DRIVE) ES	ADJUNTOS	RUTA

DRIVE: OBLIGA CIO NES GENERA L E S	15 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 24 A RCHIV OS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE MARZO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S GENERA L E S
DRIVE: COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO	11 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 23 ARCHIV O S	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE MARZO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO
DRIVE: COMPO NENTE DE NUTRIC IO N Y SALIBRIDA D	18 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 43 ARCHIVOS ADJUNTOS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE MARZO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ NUTRICION SALIBRIDAD
DRIVE: COMPONENTE DE AMBIENTES, ADECUADOS Y SEGUROS	14 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 27 ARCHIVOS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE MARZO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ AMBIE NTE S ADECUAD O S SEGURO S
DRIVE: GESTIO N AMBIE NTA L	3 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 13 ARCHIV OS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE MARZO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ GESTIO N AMBIE NTA L
DRIVE: COMPO NE NTE GESTIO N ADMINIS TRA TIV A	7 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 17 ARCHIV OS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE MARZO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ GESTION ADMINISTRATIVA
TOTAL ADJUNTOS	215 Adjuntos	

FIRMA DEL REPRESENTATE LEGAL APODERADA
NOMBRE COMPLETO: Ana Inés Rincón Barbosa
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 41.495.867

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES** **FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS**	Código: FOR-PSS-209 Versión: 1 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 1

DATOS GENERALES

SERVICIO SOCIAL:	***CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO***									
OPERADOR:	***CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE***									
CONVENIO No.	*7463*	***de:***	*28*	*5*	*2021*			***PLAZO:***	*760*	*Días*
FECHA ACTA DE INICIO:	*1*	*6*	*2021*	*FECHA DE TERMINACIÓN:*	*31*	*5*	*2024*			
PERIODO DE INFORME:	*1*	*4*	*2024*	***A:***	*30*	*4*	*2024*	***No. Informe:***	*35*	
SUPERVISOR:	*DIANA CAROLINA MORA BETANCOUR*			***DEPENDENCIA:***	*SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ*					

OBJETO CONTRACTUAL

BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ.

OBLIGACIONES CONVENIO/CONTRATO

OBLIGACIONES GENERALES

TODOS LOS SOPORTES DEL INFORME FINANCIERO DEBEN ESTAR ENUMERADOS Y DEBEN ESTAR NOMBRADOS EN CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES SEGUN CORRESPONDA.

OBLIGACIÓN	***DESARROLLO DE ACTIVIDADES***	***MEDIO DE VERIFICACIÓN***
1. Conocer a cabalidad los estudios previos, anexos y formatos, anexo técnico, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, la coordinadora realizó la inducción a los funcionario sobre los documentos que hacen parte de la ejecución del convenio 7463 de 2021 dentro de los cuales se contemplan anexo técnico, estudios previos y planeación estrategia de la institución por medio de ayudas audiovisuales, lo que se evidencia en: 1.1 ActaNo.150 del 06 de abril de 2024 con el tema: Inducción a nuevo talento humano servicios generales.	//InformeGestiónConvenio7463Abril2024/1.obligaciones generales/Obligación1.
2.Cumplir con los deberes que contrae en calidad de asociado de acuerdo con los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993.	El centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, recibió las siguientes visitas: El día 25 de abril de 2024 por parte de profesionales de apoyo a la supervisión Carolina Rojas (fisioterapia y terapia ocupacional), Zaida Dangond (psicología, gerontología y trabajo social), Julieth Jimenez (Nutrición), Fredy Rincón (Enfermería), Sandra Sanchez (gestión ambiental), Harold Jimenez Rodriguez (ambientes adecuados y seguros). El día 25 de abril de 2024 Profesional de línea técnica ambiental Johana Henao. El día 29 de abril por parte de la profesional de apoyo a la supervisión Paola Bustos (gestión administrativa),	(Informe de gestión del Mes de Abril Convenio 7463).
3. Disponer de todos los recursos establecidos en el anexo técnico.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos Convenio 7463-2021 para el presente periodo dispone de todos los recursos físicos técnicos y el talento humano para la prestación del servicio establecidos en el anexo técnico.	//Informe de gestión convenio 7463Abril2024/1.obligaciones generales/2.obligaciones técnicas//informe financiero.
4. Suscribir oportunamente el acta de inicio y acta de liquidación del convenio.	La Congregación Siervas de Cristo Sacerdote firmo acta de inicio el día 1 de junio de 2021. Para el presente periodo no se presentaron modificciones contractuales.	No aplica
5. Suministrar al Interventor y/o supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones.	La comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo comprendido entre el 01 y 30 de abril del 2024, suministró al supervisor toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que le fueron solicitados con el fin de verificar el correcto, oportuno y cabal cumplimiento de cada una de las obligaciones.	(Informe de gestión del Mes de AbrilConvenio 7463).
6. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el Interventor y/o supervisión.	En el Centro Comunidad de Cuidado hogar Clarita Santos para el mes de abril; acató y aplicó de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el Interventor y/o supervisión.	No aplica
7. Pagar los salarios, honorarios o prestaciones sociales a que haya lugar al personal contratado, de conformidad con la normatividad vigente.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo aporto los soportes de pagó los salarios y/o honorarios al personal contratado por transferencia bancaria, de conformidad con la normatividad vigente y de acuerdo con la estructura de costos aprobada por la Secretaría Distrital de Integración Social, lo cual se evidencia en: 4.1.1 .FOR-PSS-214 FormatoTalento Humano. 4.1.2. Comprobante pago empleados y contratistas 4.1.6. Certificado no pago a titulo peronal 4.1.7. FOR-PSS-214 Formato Talento Humano Excel	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/informe financiero/Costos Fijos/Talento Humano
8.Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. PARÁGRAFO: Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos realiza los pagos de parafiscales y aportes al sistema de seguridad social, lo cual se evidencia en: 4.1.3. Pago Seguridad Social. 4.1.4. Planilla Seguridad Social. 4.1.5. Resumen seguridad social empleados	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/informe financiero/Costos Fijos/TalentoHumano/Seguridadsocial
9.Cancelar en oportunidad los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Asociado e incluidos en el precio de su oferta.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos , canceló en oportunidad los honorarios, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio, lo cual se evidencia en: 9.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligacion 9
10.Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cuenta con los documentos físicos o magnéticos con ocasión de la ejecución del convenio que reposan en la unidad operativa, lo cual se evidencia en: 10.1 FUID (formato único de inventario documental). 10.2 Captura de pantalla envió correo archivo digital que soporta el informe de gestión del periodo. 10.3 Registro fotográfico archivo.	//InformeGestiónConvenio7463/Abril2024/1.obligaciones generales/Obligación10

<table>
<tr>
<td>11. Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación pública, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.</td>
<td>La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos con la aprobación por la Secretaría Distrital de Integración Social en el marco del convenio 7463 -2021, se evidencia que cuenta con las pólizas de ley, manteniendo como garantía vigente la constituida a partir de la Modificación N° 3 del 1 de febrero de 2043, como se presenta a continuación:

POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL MODIFICACIÓN Nº3 ADICIÓN Y OTRO SI MODIFICATORIO CONVENIO 7463/2021
Extracontractual Nº 390 74 994000009057 expedida el 6 de febrero de 2024
Aseguradora solidaria de Colombia
<table>
<tr><th>AMPAROS CONTRATADOS</th><th>VALOR ASEGURADO</th><th>VIGENCIA DESDE</th><th>VIGENCIA HASTA</th></tr>
<tr><td>Calidad del servicio</td><td>$1,851,483,354.60</td><td>01/06/2021</td><td>30/11/2024</td></tr>
<tr><td>Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones</td><td>$462,870,838.65</td><td>01/06/2021</td><td>31/05/2027</td></tr>
<tr><td>Cumplimiento</td><td>$1,851,483,354.60</td><td>01/06/2021</td><td>30/11/2025</td></tr>
</table>
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL MODIFICACIÓN Nº3 ADICIÓN Y OTRO SI MODIFICATORIO CONVENIO 7463/2021
Extracontractual No 390 74 994000009057expedida el 5 de febrero de 2024
Aseguradora solidaria de Colombia
<table>
<tr><th>AMPAROS CONTRATADOS</th><th>VALOR ASEGURADO</th><th>VIGENCIA DESDE</th><th>VIGENCIA HASTA</th></tr>
<tr><td>Predios laborales y operacionales</td><td>$ 650,000,000.00</td><td>01/06/2021</td><td>31-05-2024</td></tr>
<tr><td>Contratistas y sub contratistas</td><td>$ 650,000,000.00</td><td>01/06/2021</td><td>31-0-2024.</td></tr>
<tr><td>Vehículos propios y no propios</td><td>$ 650,000,000.00</td><td>01/06/2021</td><td>31-05-2024</td></tr>
</table>
</td>
<td>Ver SECOP II-convenio 7463-2021- item 2
Condiciones estado aprobado</td>
</tr>
<tr>
<td>12.Asistir a las reuniones que sean convocadas por la interventoría y/o supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del Asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.</td>
<td>La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, en el presente periodo asistió a las siguientes reuniones, capacitaciones, cualificaciones convocadas por la subdirectora para la vejez segun captura de pantalla,
12.1Acta N°001 jornada socialización gestión documental
12.2Acta N°133 asistencia técnica lesiones por presión
12.3Acta N°138 Asistencia tecnica reporte trimestral PAI y matriz
12.4Acta N°142 asistencia técnica disfagia y alimentación</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 12</td>
</tr>
<tr>
<td>13. Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financiero requeridos por la SDIS durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a está obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la SDIS. Así como, el cargue de todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente</td>
<td>La comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo realiza la entrega los documentos técnicos, administrativo y financieros requeridos de acuerdo al anexo técnico. No se realiza el cargue del informe correspondiente al mes de enero de 2024 debido a error en la plataforma SECOP II, se adjunta captura de pantalla con la evidencia del error.

13.1. Captura de pantalla plataforma SECOP II.</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 mes 2021

//Informe de gestión convenio 7463 Abril 2024/obligaciones generales/obligación13</td>
</tr>
<tr>
<td>14.Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes.</td>
<td>La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo presenta las facturas de acuerdo con los lineamientos dados en el protocolo de presentación de informes PCT-PSS-015. Lo cual se evidencia en:

4.8.FOR-PSS-461 Relación de facturas.
14.1. Tarjeta Profesional y Cedula de Ciudadanía.
14.2. Certificado de la junta central de contadores.</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/informe financiero

//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 14</td>
</tr>
<tr>
<td>15. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.</td>
<td>15. Para el periodo de tiempo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2024, en la Comunidad de cuidado hogar Clarita Santos, no presento ninguna situación (acción/omisión) que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en:

15.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal.</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 15</td>
</tr>
<tr>
<td>16.Pagar a la SDIS todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del Asociado, durante la ejecución del convenio.</td>
<td>Para el período de tiempo comprendido entre el 01 al 30 de abril del 2024, en la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos , NO se dio ninguna situación que amerite implementación del proceso señalado en esta obligación, lo cual se evidencia en:

16.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal</td>
<td>//InformeGestiónConvenio7463Abril2024/1.obligaciones generales/Obligación16</td>
</tr>
<tr>
<td>17.Mantener indemne a LA SECRETARÍA de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaria Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si EL ASOCIADO no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.</td>
<td>Para el período de tiempo comprendido entre el 01 al 30 de abril del 2024, en la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, no fue notificado de reclamación alguna que afecte directa o indirectamente a la Secretaría Distrital de Integración Social -SDIS por las que deba responder la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote en calidad de asociado. En cualquier caso, la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote responderá en los términos en que la ley lo obligue. Para tal efecto, la apoderada Sor Ana Inés Rincón Barbosa, del convenio 7463/2021, suscribió la respectiva certificación con fecha de 31 de abril.

17.1. Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal.</td>
<td>//InformeGestiónConvenio7463Abril2024/1.obligaciones generales/Obligación17</td>
</tr>
<tr>
<td>18.Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal, subcontratado y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la SDIS por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la r brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si el Asociado no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.</td>
<td>Para el periodo de tiempo comprendido entre el 01 al 30 abril 2024, en la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, el asociado no fue notificado de reclamación alguna por acciones u omisiones del personal subcontratado y proveedores que afecte directa o indirectamente a la Secretaría Distrital de Integración Social-SDIS por las que deba responder en calidad de asociado. En cualquier caso, la Congregación responderá en los términos en que la ley lo obligue. Para tal efecto la apoderada Ana Inés Rincón Barbosa del Convenio 7463 de 2021, suscribió la respectiva certificación de fecha 30 de abril de 2024.

18.1.Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal.</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 18</td>
</tr>
<tr>
<td>19. Autorizar a la SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos</td>
<td>19.De acuerdo con las obligaciones No 16, 17 y 18 no se evidencia que se estén presentando las situaciones referidas que hagan necesario realizar descuentos o deducciones.</td>
<td>No aplica</td>
</tr>
<tr>
<td>20.Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas res, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos
– raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 734 de 2002 “Código Único Disciplinario” y la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”; al igual, que cualquier conducta
que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.</td>
<td>La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo no se dieron situaciones que requieran la realización de denuncias ante ninguna autoridad competente, ya que no se presentó ningún tipo de maltrato, violencias o conductas que lleven a la vulneración de derechos de las personas mayores.

20.1. Certificación firmada por la representante legal y coordinadora de la comunidad de cuidado Sor Ana Inés Rincón Barbosa.</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 20</td>
</tr>
<tr>
<td>21.Dar cumplimento a los lineamientos y protocolos establecidos para la prevención, contención y mitigación del COVID-19, acorde a la normatividad Nacional, Distrital, Departamental, Municipal vigente y las disposiciones de la Subdirección para la vejez.</td>
<td>La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo a través del Acta No 197 del día 30 del mes de abril se evidencia las acciones tomadas por parte de la comunidad de cuidado, asi como la capacitación del talento humano nuevo y se continúa con lavado de manos, aislamiento preventivo en caso de síntomas respiratorios y solo por orden médica, así mismo cuenta con INSTRUCTIVO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA SALUD CON OCASIÓN DE INFECCIONES RESPIRATORIAS, INCLUIDAS LAS ORIGINADAS POR LA COVID-19 EN LA MODALIDAD DE COMUNIDAD DE CUIDADO, el cual se implementó en el periodo de reporte.

21.1. Acta No 196 Capacitacion a Talento humano nuevo sobre medidas para evitar las enfemedades trasmisibles
21.2. Acta No 197 Acciones de prevención para evitar las enfermedades trasmisibles.</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 21</td>
</tr>
<tr>
<td>22.Garantizar durante toda la ejecución del convenio el concepto sanitario favorable de la unidad operativa, en caso de contar con concepto favorable con requerimientos, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el
proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria junto con el plan de mejora</td>
<td>La comunidad de cuidado Hogar clarita santos, cuenta para el presente periodo con:

22.1 Acta de Inspección, Vigilancia y control Sanitario Establecimiento de Hogares Geriátricos o Larga Estancia el 09 de abril del 2024 con concepto favorable con un cumplimiento del 98,5%.
22.2 Acta de Inspección Sanitaria con Enfoque de riesgo para Establecimientos de Preparación de alimentos No. 093-2024 del 19 de abril del 2024 con concepto favorable con un cumplimiento del 95,5%</td>
<td>//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 22</td>
</tr>
</table>

23. Documentar, socializar, implementar, hacer seguimiento y actualización del plan de saneamiento de la unidad operativa	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en el presente periodo abril realiza socialización y da cumplimiento al plan de saneamiento básico, como se demuestra en los siguientes soportes: 23.1 GUI-PSS-005 Plan de Saneamiento Básico 23.2 Acta N°170 Hojas de seguridad de los productos PSB 23.3 Captura de pantalla del envío Plan de saneamiento Básico a la mesa técnica ambiental de la SDIS 23.4 Formato FOR-PSS-072 Declaracion de compromiso PSB	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones generales/ /obligación 23
24. Implementar y utilizar la documentación que para la prestación del servicio sea suministrada por la SDIS	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos implementó y utilizó la documentación establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social.	//informe de gestión Convenio 7463/Abril2024
25.Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en el anexo técnico y aquellas indicadas por el supervisor y/o interventor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo realizó las siguientes acciones, actividades, para dar cumplimiento a los ponderables, establecidos en el convenio de asociación 7463/2021. Así mismo, se realizó envío mensual de la matriz de seguimiento al lineamiento del servicio solicitada por el equipo de asistencia técnica y se recibió aprobación de la misma el día 29 de abril de 2024, como se evidencia en: 25.1 CP Aval matriz seguimiento. 25.2 Captura pantalla consolidado PAIIN Abril 2024.	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 25

OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1. Prestar el servicio a las personas mayores de acuerdo a lo establecido al anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo realizó las siguientes actividades con las personas mayores, talento humano, referentes familiares y/o sociales.
	
	1.EJE OCUPACIÓN HUMANA
	1.1.Línea de atención Lenguajes para la identidad.
	1.1.1 FOR-PSS-570 Formato Registro de Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 05 al 26 de abril de 2024 con los siguietes temas: : 1. Viernes social., 2. D´colores, 3, Rockola, 4. Canas al aire, 5. la alegría de festejar mi cumpleaños como lo establece el anexo técnico.
	1.2.Línea de atención Movilizando capacidades .
	1.2.1 FOR-PSS-570 Formato Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 01 al 30 de abril de 2024, como lo establece el anexo técnico con los siguientes temas: 1, Taller de manualidades básicas (taller de letras, motricidad fina),2. Laborterapia, 3. Produccion de suculentas, 4.Taller ocupacional agrícola. 5. Formando sabias artes 6. Formando sabias en música y en danzas.
	1.3. Línea de atención Espacios para la realización.
	1.3.1 FOR-PSS-570 Formato Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 3 al 26 de abril, como lo establece el anexo técnico con los siguientes temas: Arquitectas de su vida individual,Arquitectas de su vida extramural, Recursos individuales de proyecto de vida, Recursos de vida del entorno Politica de habitabilidad de calle, Politica de vicitimas del conflicto armado
	
	2.EJE CUIDADO INTEGRAL
	2.1.Línea de atención Cuerpo y Mente:
	2.1.1 FOR-PSS-570 Formato Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 01 al 30 de abril de 2024 con los siguientes temas 1 Estimulando Mis Sentidos, 2. Sonria feliz, 3.Saludo al sol, 4, Envejecimiento confortable, como lo establece el anexo técnico.
	
	2.2 Línea de atención identidad, afectividad y sexualidad
	2.2.1FOR-PSS-570 Formato Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del del 11 al 16 de abril de 2024, con el tema Mi Albúm como lo establece el anexo técnico.
	
	2.3Linea de atención Espiritualidad
	2.3.1 FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 4 al 28 de abril de 2024, como lo establece el anexo técnico, con los siguientes temas:Eucaristia, Rosario,Expresion libre de mi espiritualidad, pacha mama, conociendo.
	
	2.4 Línea de atención respiro a cuidadores Bienestar
	En este periodo se realizaron 3 actividades de Respiro al cuidador.
	2.4.1. Actividad "Un minuto para ganar" 09 de abril de 2024. ActaNo.151.
	2.4.2 Actividad "Ceragem" 11 de abril de 2024. ActaNo155.
	2.4.3 Actividad "Un minuto para ganar" 18 de abril de 2024. ActaNo.167.
	
	2.5 Entornos Amigables y seguros
	2.5.1. FOR-PSS-570 entornos amigables y seguros.Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 3 al 29 de abril del 2024, con los siguientes temas:1, Terreno conocido. 2. Apoyo tu andar.
	
	3.EJE FAMILIA PARTICIPACIÓN Y REDES
	3.1Línea de atención Familia:
	3.1.1. Senderos de esperanza Actividad 1 Acta No 160, del 13 de Abril de 2024
	3.1.2. Tejiendo redes primarias Actividad 1: Acta No 180 del 25 de Abril de 2024
	3.1.3. Fortaleciendo vínculos Actividad 2: Acta No 195 - FOR-PSS-433 Contacto telefónico y por video llamadas los días 5,11, 20, 24 y 30 de Abril de 2024.
	
	3.2.Linea de participación:
	3.2.1.FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 4 al 29 de abril 2024 como lo establece el anexo técnico, donde se desarrollan los temas Yo opino, El arte del derecho y del deber, Diversidad cultural, Somos sociedad,Entre canas y democracia.
	.
	3.2.2. Apertura buzón de sugerencias:
	3.2.2.1. Acta No 148, con fecha del 5 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	3.2.2.2. Acta No 159, con fecha del 12 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	3.2.2.3. Acta No 175, con fecha del 19 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	3.2.2.4. Acta No 182, con fecha del 26 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	
	3.3 Línea de atención Redes:
	3.3.1. Fortaleciendo redes : Acta No 146 del 2 de Abril de 2024 con tema Gestión interinstitucional para garantía de derechos en Medio hospitalario
	3.3.2. Fortaleciendo redes: Acta No 146 del 3 de Abril de 2024 con tema Gestión para consecución de Historia Clínica de persona Mayor.
	3.3.3. Intercambiando Saberes actividad 1: Acta No 153 del 10 de Abril de 2024 con tema Articulación interinstitucional para inclusión en escenarios extra-murales
	3.3.4. Fortaleciendo redes: Acta No 154 del 10 de Abril de 2024 con el tema Articulación interinstitucional para participación y visibilización de las personas mayores.
	3.3.5. Fortaleciendo redes: Acta No 156 del 11 de Abril de 2024 con el tema Gestión Portabilidad persona mayor
	3.3.6. Fortaleciendo redes: Acta No 157 del 11 de abril de 2024 con el tema Gestión actividad extra-mural
	3.3.7. Sabios encuentros actividad 1: Acta No 179 del 24 de abril de 2024 con el tema Articulación interinstitucional para encuentros intergeneracional con entidad educativa
	3.3.8. FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográfico 11 al 27 de abril 2024 como lo establece el anexo técnico, donde se desarrollan Encuentros sabios
	
	3.4 Línea de convivencia:
	3.4.1 Casa de cambio se registra la actividad en el Formato; FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 23 al 26 de abril de 2024 con el tema Casa de Cambio, como lo establece el anexo técnico.
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 1.ocupación humana/ 1.1lenguajesidentidad.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 1.ocupación humana/ 1.2movilizando capacidades.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 1.ocupación humana/ 1.3espacios para la realización.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/2.cuidado integral/ 2.1cuerpo y mente.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/2.cuidado integral/ 2.2 afectividad, identidad y sexualidad.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/2.cuidado integral/ 2.4 respiro al cuidador.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.1 familia.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.2 participación.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.3 redes.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.4 convivencia.

2. Formular y ejecutar el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona r vinculada al servicio, así mismo realizar el monitoreo, en los tiempos establecidos y con las orientaciones descritas en el anexo técnico	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo a través del Acta No181 del día 26 de abril de 2024, con el tema Formulación del Plan de Atención Integral Individual –PAIIN y monitoreos, donde se relacione las personas mayores a las que se les realizó o elaboró la formulación del Plan de Atención Integral Individual –PAIIN fase conociendo y planeando en el periodo de revisión y la fase actuando (CONOCIENDO 0 y PLANEANDO 0, ACTUANDO 23) elaborados por parte de todas las áreas profesionales para el presente periodo. 2.1 ActaNo.181 del 26 de abril de 2024 con el tema PAIIN 2.2 Base Paiin: https://drive.google.com/drive/folders/13Kr1qlQAnW6E5lDEYcIh6M0nP89wuvgg?usp=drive_link	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 2
3. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	No aplica para el presente periodo ya que la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó el envío de la actualización del Plan de Atención Institucional –PAI para la adición del convenio 7463, el día 30 de mayo de 2023, a los correos electrónicos sfajardo@sdis.gov.co, jgutierrez@sdis.gov.co y mmedina@sdis.gov.co, de acuerdo al tiempo establecido por el anexo técnico. Se realiza mesa de aprobación del mismo en el mes de Junio de 2023.	No aplica
4. Registrar todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas de conformidad con los tiempos y orientaciones descritas en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo registró todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas mayores, lo que se evidencia en: 4.1 Acta No.184 del 30 de abril de 2024,con el tema Valoraciones iniciales, donde se relaciona la elaboración de 8 valoraciones iniciales en el mes de abril de 2024 por parte de los profesionales de psicología, gerontología, trabajo social y enfermería. 4.2 Acta No.185 del 30 de abril de 2024, con el tema intervenciones individuales, donde se informa la elaboración de 32 intervenciones individuales realizadas en abril 2024 por parte de las áreas profesionales de Gerontologia, trabajo social, terapia ocupacional, fisioterapia y psicología. Enlace https://1drv.ms/f/s!Al5JRfjT0VXQlwUMgPwluEzB90za?e=tuALAe	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 4
5.Registrar todas las actividades y encuentros realizados con las personas res en el formato Registro del Desarrollo de Actividades	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, registra cada una de las actividades y encuentros realizados con cada una de las personas res en el formato de registro del desarrollo de actividades FOR-PSS-570 de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en la obligación No, 1 del presente componente.	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1.
6. Realizar reporte mensual de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones al equipo de validación, en los casos que aplique.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos realizó el envio del reporte mensual de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones el día 2 del mes de abril del año 2024 al correo shenyejuradovanegas@gmail.com, como evidencia se anexa captura de pantalla de envío reporte casos. 6.1.Captura Pantalla Envío Casos Susceptibles de Egreso	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 6
7. Socializar durante el primer (1) mes de ejecución del convenio el pacto de convivencia institucional, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico, y garantizar la implementación de este durante la ejecución del convenio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, durante el mes de abril de 2024 NO realizó refuerzo de socialización del pacto de convivencia institucional, este se realizó en el mes de marzo de 2024.	No aplica

8. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el anexo técnico para la atención de las personas res.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, ha garantizado durante la ejecución del contrato 7463/21, los medios de comunicación y demás elementos solicitados en la tabla No. 34 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades", para uso exclusivo de las personas mayores según lo solicita el anexo técnico.
	
	Para el periodo se realizaron las siguientes actividades con medios de comunicación y capacitación con computadores:
	
	8.1 Actividad "ventana al mundo y experiencia tecnológica": las cuales se realizaron los días, 11 y 19 de abril de 2024 con programa de noticias con el fin de permitir el uso de los medios comunicación y aporte a la política publica como parte del acceso a la información y conocimiento. El día 17 de abril de 2024, en donde se realizó un ejercicio práctico por parejas bajo apoyo individualizado, en la cuál se realizo la búsqueda de videos sobre temas de interés como vida en el campo, preparación de recetas, vida salvaje, deportes, entre otras. Teniendo en cuenta las características de la población se brindo acompañamiento permanente explicando las ventajas de hacer uso del internet como herramienta en la cotidianidad y como medio de acceso al conocimiento.
	
	3.1.3. Fortaleciendo vínculos Actividad 2: Acta No 145 - FOR-PSS-433 Contacto telefónico y por video llamadas los días 5,11, 20, 24 y 30 de Abril de 2024.
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 8
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación1/FamiliaParticipaciónRedes/Familia.

9.Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico que garanticen la atención en salud para las personas mayores	9.1. Tramites de salud: La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos durante el mes Abril gestionó las siguientes atenciones en salud: Medicina General: 24, Laboratorio: 11, medicina familiar 1, neurologa 1, psiquiqtria particular 45, eccografia vias urinarias 1, terapia fisica 10, terapia de fonoaudiologia 4, psiquiatria 3, dermatologia 1, biopsia de piel 1, tyerapia repiratoria 3, electrocardiograma 1, programa cronicos 2, odontologia 2, ecocardiograma 1, nefrologia 2, oncologia 1, rayos x 1. 9.2. Acta N° 164 del 18 Abril 2024, tema: tecnovigilancia 9.2.1Acta Nº 165 del 18 Abril 2024, tema reunion de enfermeria 9.2.2.Acta N°166 del 18 de Abril de 2024, tema: socialisacion protocolo asistencia,anotaciones de enfermeria y maanejo de oxigeno u oxigoterapia. 9.3. Cuadro rotación enfermería. 9.4. Relación de elementos de salud para prestación del servicio según tabla 22. 9.5 perfil epidemiológico	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 9
10. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el plan de cuidado y el respectivo seguimiento de cada persona mayor, el cual estará liderado por el área de enfermería.	Se realizan 21 seguimientos y 1 plan de cuidado durante el mes de Abril de 2024 con acta N° 187 del 30 de Abril de 2024. 10.1 Acta No 187 planes y seguimientos de enfermeria. 10.2 Cronograma planes y seguimientos de enfermeria	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación10
11.Presentar las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico	No aplica para el presente mes ya que la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó el envío de las estrategias del Plan de Atención Institucional -PAI de acuerdo a las especificaciones solicitadas por el anexo técnico el día 30 de de 2023 a los correos electrónicos sfajardo@sdis.gov.co con copia a jgutierrezr@sdis.gov.co y mmedinac@sdis.gov.co	No aplica

12.Presentar las evidencias y cronograma mensual de la implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico	La Comunidad de Cuidado hogar Clarita Santos , realiza mensualmente el cronograma de implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional -PAI, por cada línea de atención, como se evidencia en la obligación No.1 del presente componente, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico, como evidencia se anexa cronograma.
	
	12.1. Cronograma abril 2024
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 12

13.Presentar un informe trimestral de carácter técnico al equipo de la Subdirección para la Vejez que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes al PAI incorporando los ejes y líneas de atención.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó el envío del informe trimestral de seguimiento al PAI, correspondiente al periodo de enero, febrero y marzo de 2024 el cuál se envia el 2 de abril de 2024 al correo shenyejuradovanegas@gmail.com, como evidencia se anexa captura de pantalla de envío informe e informe trimestral matriz de seguimiento PAI 13.1.Captura Pantala Envio Informe trimestral 13.2.Informe trimestral	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 13

14.Contar con un archivo físico y digital en el cual se conservan fotografías, videos y demás material que permita evidenciar las actividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, cuenta con disco extraíble y drive del correo de la institución con las que se cuentan para almacenar la información que permite evidenciar el desarrollo de cada una de las actividades realizadas con las personas mayores, durante la ejecución del Convenio. Así mismo, Responde por la documentación física y magnética cumpliendo con lo establecido en la Ley 594 del 2000,Ley 1712 de 2014, Acuerdo 08 de 2014 y Acuerdo 02 de 2014,para el correcto funcionamiento y adecuado manejo de la información que se produce o genera al interior de la Comunidad de Cuidado en el ejercicio de cada función y dependencia. (hcscajica@gmail.com)
	14.1 Registro Fotográfico Archivo Drive.
	10.1 FUID (formato único de inventario documental.
	10.3 Registro fotográfico archivo.
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación14
		
		//InformeGestiónConvenio7463/Abril2024/1.obligaciones generales/Obligación10

15.Prevenir y adelantar las acciones pertinentes frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas res o personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó como acción de prevención de violencias la actividad casa de cambio los días 23, 24, 25 y 26 de abril de 2024, como evidencia se anexa formato de relacion de actividades FOR-PSS-570 el cual se encuentra ubicado en la obligación No.1 en la línea de atención convivencia	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones generales//obligación20
		
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.4 convivencia.

16.Informar a la supervisión y/o interventoría del convenio y a la Subdirección para la Vejez las propuestas de realización de investigaciones, prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas res para la respectiva aprobación de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, no cuenta con práctica o convenio con ninguna entidad educativa.	No aplica.
17.Aplicar la escala de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0 a las personas res de acuerdo a lo estipulado en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo de enero no tiene programado la ejecución o aplicación de la escala de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0, ya que se da cumplimiento a los tiempos estipulados en el anexo tecnico.	No aplica
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1.Cumplir con lo establecido en los procedimientos establecidos de “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de SDIS, Vigilancia Nutricional y seguimiento Nutricional y promoción en estilos de vida saludable (alimentación, nutrición y actividad física)”; y los documentos y formatos asociados a estos, que se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Distrital de Integración Social, Sistema Integrado de Gestión – SIG; así mismo el asociado deberá mantener actualizados y disponibles para verificación del equipo de interventoría y/o supervisión.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo del mes de abril de 2024, se evidencia las capturas de pantalla del ingreso a la página Web de SDIS en la cual se verifica los formatos, lineamientos, protocolos, procedimientos y guías emitidas por la Subdirección de Nutrición y Subdirección para la Vejez los cuales están relacionados en el Excel en el cual se relaciona (Código, Nombre del Formato, Versión y Fecha Vigente).	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion01)
2.Implementar la minuta de alimentos entregada por la SDIS, durante el primer día de ejecución del convenio con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida, de requerir ajustes deberá acogerse a las opciones 1 o 2 de elaboración de minuta dando cumplimiento a las especificaciones establecidas en el anexo	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, desde el primer día de ejecución del convenio se está ejecutando la minuta patrón entregada por la SDIS, se adjuntan los documentos respectivos a la minuta patrón.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion02)
3. Elaborar, preparar y suministrar las modificaciones alimentarias requeridas por las personas res, conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico “Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones”.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, cuenta con el documento de orientaciones alimentarias, se adjunta el FOR-PSS-206 Formato Derivación de Menús, FOR-PSS-585 Formato Listado de Modificaciones Alimentarias por Participante, Acta No. 152 de 09/04/2024 con la socialización de modificaciones alimentarias al talento humano, registro fotográfico del listado de modificaciones alimentarias en el servicio de alimentos y comedor de las personas mayores.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2. ObligaciónesTécnicas/NutricionAlimentacion/Obligacion03)
4.Garantizar el suministro de alimentos requeridos a las personas res que por trámites de salud se encuentran fuera de la unidad operativa y no reciben la alimentación preparada en el centro, cumpliendo las condiciones de ensamble, transporte y distribución que aseguren su inocuidad.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el periodo del presente informe con el Acta No. 190 del día 30 de abril de 2024, donde se relaciona el tema de entrega de Refrigerios para tramites de personas mayores, en ella se encuentra relacionada, el registro fotográfico de las entrega de los Refrigerios para Tramites de las personas res en la Bitácora, libro de novedades diarias de enfermería, el cuadro con la Opciones de Refrigerios para tramites, el Cuadro Relación de Refrigerios Entregados y Registro Fotográfico de la entrega de los mismos.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion04)
5. Realizar el acompañamiento al consumo diario de alimentos en el comedor para identificar alteraciones o modificaciones en la conducta alimentaria de las personas res.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, elaboró el Cronograma de Acompañamiento alimentario del talento humano para el consumo de alimentos de las personas mayores en cada tiempo de comida y se realizó el diligenciamiento del FOR-PSS-581 Formato Seguimiento al Consumo Alimentario de Personas mayores en donde se evidencia que 6 personas mayores presenta varias novedades con la toma de los alimentos.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion05)
6.Garantizar el suministro oportuno de suplementos y complementos nutricionales, multivitamínicos y espesantes, a las personas res que por sus necesidades de salud o Nutricionales así los requieren.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos , cuenta con el FOR-PSS-585 Formato Listado de modificaciones alimentarias por participantes la cual está ubicada en la carpeta de evidencias de la obligación 3 de nutrición y Salubridad y con Acta No. 191 del dia 30/04/2024 con el tema entrega de refrigerios nocturno en donde se relaciona la captura de pantalla del libro, cuaderno, bitácora de la entrega de refrigerios nocturnos y el registro fotográfico de los refrigerios.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligación03) InformeGestionConvenio7463Abril2024/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligación06)
7.Capacitar y socializar al personal manipulador de alimentos durante la ejecución del convenio, en los procedimientos instructivos y formatos establecidos en el subcomponente suministro de alimentos según lo establecido en el anexo técnico	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, adjunta cronograma de Induccion y reinduciòn en donde se relaciona las fechas de las capacitaciones que se llevaran a cabo durante la ejecucion del convenio para el talento humano, se realiza capacitación durante el mes de abril con Acta No.162 del 17/04/2024 con el tema Instructivo Almacenamiento de Alimentos, Se adjunta cronograma de las capacitaciones de aporte alimentario para la ejecuciòn del convenio.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación07)
8.Garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cuenta con los establecido en la Tabla 25 Relación Equipo y utensilios mínimos del componente de nutrición y salubridad, que atreves del registro fotográfico con en el cual se evidencia la totalidad de estos, se cuenta con la hoja de vida, la calibración de los que requieran y con el cronograma de mantenimiento preventivo de los equipos..	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación08)
9.Abastecer al servicio de alimentación de los suficientes alimentos en cantidad y calidad necesarios para dar cumplimiento a la minuta y modificaciones alimentarias requeridas por las personas res.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, adjunta el cuadro y documentos de los conceptos sanitarios de los establecimientos de los proveedores, transporte y manipuladores de alimentos, asi mismo la evidencia del registro fotografico del Servicio de Alimentos. Se realizo el de los FOR-PSS- 175 PLAN DE COMPRAS SEMANAL, 226 PLAN DE COMPRAS CONSOLIDADO MENSUAL, 230 RECEPCIÓN DE ALIMENTOS, 232 VERIFICACIÓN TRASPORTE DE ALIMENTOS, 238 CONTROL DE TEMPERATURA EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, 239 CONTROL DE TEMPERATURA EQUIPOS DE CONGELACION, 243 PREPARACIÓN ALIMENTOS, 246 EVALUACIÓN CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS, 247 FORMATO SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS, 248 FORMATO ACOMPAÑAMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS MENSUAL, 249 ACOMPAÑAMIENTO OPERACIÓN AL SERVICIO ALIMENTOS SEMANAL, 252 FORMATO INSPECCION PLAN DE MUESTREO DE PORCIONES SERVIDAS y Formato No Contolado RELACIÓN TOMA MUESTRAS TESTIGO.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación09)
10 Garantizar que el personal manipulador de alimentos cuente con la dotación mínima requerida para la prestación del servicio de alimentación de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarirta Santos ,para el presente periodo adjunta Acta No. 161 del día 16/04/2024 con el tema: Entrega de Elementos de Protección Personal, el Registro Fotograficos.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación10)
11. Garantizar que el personal manipulador de alimentos tenga formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 “Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones”.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presenta periodo adjunta docuentos de Certificados de BPM Buenas Practicas de Manufactura en Alimentos acorde con lo establecido en el anexo tecnico en el componente de nutrición y salubridad	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación11)

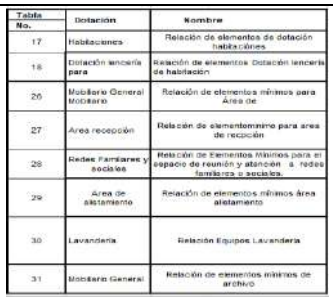
12. Garantizar que el talento humano que realiza la manipulación de alimentos cuente con certificado médico de aptitud para manipulación de alimentos con vigencia no r de un año y garantizar que se efectúe un reconocimiento médico cada vez que se considere necesario por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera afectar la inocuidad de los alimentos donde se certifique la aptitud para la manipulación de alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo adjunta documentos de Certificados de Aptitud Medica, los cuales se encuentran al día de acuerdo a lo establecido en el anexo tecnico en el componente de nutrición y salubridad	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación12)
13. Contar con un plan de capacitación continuo y permanente según lo establecido en la resolución 2674 de 2013, para todo el personal que realiza la manipulación de alimentos en cualquiera de las etapas del proceso desde el recibo hasta el servido y distribución de alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo cuenta con el Plan de Capacitaciòn de BPM y Manual de Buenas Practicas de Manufacturas según la resolucion 2476 del 2013, cronograma del mismo de Plan de Capacitacion de BPM y Acta No. 163 del dia 17/04/2024 con el tema: Riesgos de Contaminación de Frutas y Hortalizas.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/ObligacionesTécnicas/NutriciónAlimentación/Obligación13)
14.Garantizar la valoración inicial, seguimientos nutricionales de las personas res y envió de la base de seguimiento nutricional de acuerdo a la periodicidad requerida, así mismo diligenciar los formatos de vigilancia nutricional según lo establecido en el anexo técnico y adjuntarlos a la historia social de cada persona r.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presenta periodo cuenta con Acta No. 192 del dia 30/04/2024 con el tema: acciones realizadas con el subcomponente vigilancia nutricional de las Personas mayores. Acta No. 181 PAIIN 26/04/2024.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación02) InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación14)
15.Diseñar, implementar y evaluar el plan de promoción de estilos de vida saludable (Estrategia de Información, Educación y Comunicación -IEC), conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo, cuenta con los FOR-PSS-295 Formato Construcción Estrategias De Información Educación Y Comunicación En Estilos De Vida Saludable: Alimentación, Nutrición Y Actividad Física y Acta No. 192 del 19/04/2024 con actividad realizada a las personas mayores, Formato Cronograma Capacitación Estilos De Vida Saludable, Guía Técnica para orientar la práctica de actividad física.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación15)
16.Planear, preparar y ofrecer a los participantes, preparaciones especiales en todos los tiempos de comida diferentes al ciclo de menú establecidos para la conmemoración de fechas especiales y cumpleaños de las personas res según lo descrito en el anexo técnico. Estas preparaciones deben ser programadas de manera previa y enviadas mínimo quince (15) días calendario antes del evento para su revisión por parte del equipo técnico de la subdirección para la vejez de la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo se cuenta con la captura de pantalla del envio de solicitud de cambio de ciclo de menus y captura de pantalla de aprobacion de los mismos, adjunata FOR-PSS-245, en donde se relaciona los cambios solicitados y se cuenta con el registro fotografico.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación16)
17.Programar el recibo de materias primas para el servicio de alimentación en horarios diferentes a los establecidos para el suministro de cada tiempo de comida, con el fin de no generar interrupciones durante el servido y distribución de los alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo adjuta programación horarios de entrega de materia prima al centro de comunidad de cuidado, se realiza la programaciòn de entrega para evitar que la materia prima ingrese a la hora de la distribucion de los alimentos para las personas mayores.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación17)
18.Implementar el Plan de Saneamiento – PS en lo relacionado con el servicio de alimentos durante la ejecución del convenio, de acuerdo con los lineamientos del subcomponente de salubridad establecidos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo, se adjunta el GUI-PPS-005 Formato de Plan de Saneamiento de la comunidad de cuidado el cual se encuentra ubicado en al carpeta de evidencia 23 de obligaciones generales, Acta No 171 del dia 19/04/2024 con el tema capacitación componente interno PGIRH, la cual se encuentra ubicada en la carpeta 23 de obligaciones generales o en la carpeta 3 de gestión ambiental (eso depende de donde la ubiquen y realizo el diligenciamiento de los formatos FOR-PSS-065, FOR-PSS-066, FOR-PSS-067 Y FPR-PSS-068 para el servicio de alimentos.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación18) InformeGestionConvenio7463Abril2024/ObligacionesGenerales/Obligación23)
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1.Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente ambientes adecuados y seguros de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	1.1.Acta No.193 del 30 de abril de 2024 con tema Habitación para relaciones afectivas e intimidad para personas mayores. (Con evidencia fotográfica y marca de agua).	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 1
2.Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el-los inmueble(s) y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo informa que relacionó los planos y aval de la subdirección de Planta Físicas en el informes de gestión del mes de junio del año 2021 (Primer Informe del Convenio). 2.1. Aval Plantas físicas 2.2. Planos	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 2
3.Dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo y mantenerlo actualizado, cumpliendo con los requisitos no mínimos y necesarios, y garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo a través del FOR-PSS-417 Plan de Mantenimiento Preventivo y FOR-PSS-418 Plan de Mantenimiento Correctivo, se evidencia el cumplimiento de los planes de mantenimiento presentado durante la ejecución del convenio´. 3.1.FOR-PSS-417. 3.2.FOR-PSS-418. 3.3.Actualización FOR-PSS-417. 3.4.Actualización FOR-PSS-418. 3.5.Acta No.194 del 30 de abril de 2024 con tema Registro Fotográfico Mantenimientos - Preventivos y Correctivos.	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 3
4. Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos en el anexo técnico, los cuales deben estar en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio.	4.1 Tablas 	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 4
5.Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal, absorbentes y elementos de salud con las características y periodicidad establecidas en el anexo técnico.	5.1 Acta No 183 del 29 Abril del 2024, se realizó entrega de los elementos de aseo a las personas mayores teniendo encuenta las caracteristicas y tiempos de entrega del anexo técnico. 5.2 FOR-PSS-215 Formato Entrega de Elementos de Aseo Personal Modalidad Comunidad de Cuidado. 5.3 FOR-PSS-219 Formato Relación Entrega de Absorbentes	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 5
6.Disponer en cada unidad operativa, de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo realizó verificación de cada uno de los elementos que conforman el botiquín tipo B, el cual se encuentra disponible para ser usado en caso de que se requiera. 6.1 FOR-TH-066 Formato Inspección y Suministro de Botiquines tipo B.	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 6
7.Garantizar la dotación de vestuario de las personas mayores en los tiempos y especificaciones descritos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó la "sexta" entrega de vestuario a las personas mayores correspondiente a la ejecución del convenio 7463/21, el mes de marzo de 2024, en las cuales se realizó la entrega completa según características y cantidades descritas en el anexo técnico.	No aplica.

Tabla No.	Dotación	Nombre
17	Habitaciones	Relación de elementos de dotación habitaciones
18	Dotación lencería para	Relación de elementos Dotación lencería de habitación
26	Mobiliario General Mobiliario	Relación de elementos mínimos para Área de
27	Area recepción	Relación de elementomínimo para area de recpción
28	Redes Familiares y sociales	Relación de Elementos Mínimos para el espacio de reunión y atención a redes familiares o sociales.
29	Area de alistamiento	Relación de elementos mínimos área alistamiento
30	Lavandería	Relación Equipos Lavandería
31	Mobiliario General	Relación de elementos mínimos de archivo

8.Garantizar el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos ha garantizado durante la ejecución del convenio 7463/21 los elementos necesarios para la realización de todas las actividades y talleres ocupaciones con las personas mayores según lo establece el anexo técnico en: 8.1 Tabla No. 34 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades" . 8.2 Tabla No. 35 "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de actividades complementarias".	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 8
9.Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos en el prensente periodo abril 2024 reporta de acuerdo a los siguientes soportes que da cumplimiento a la obligación. 9.1 Formato no controlado de entrega de elementos de aseo al personal operario de la Comunidad de Cuidado. 9.2 Se anexa tabla 36 de elementos de aseo institucional con su respectiva evidencia fotografica	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 9
10.Suministrar la dotación a los trabajadores que ejecuten el/los convenios de acuerdo a la normatividad vigente.	10.1 Se realizo entrega de dotación al personal manipulador de alimentos y servicios generales los dias 28 y 29 de diciembre del año 2023, por tal motivo para este mes no aplica, ya que se realiza la entrega cada seis meses.	No aplica.
11.Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, cuenta con plan de emergencias "FORMATO PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS" FOR-TH-030, a través del Acta No 299 del 21 de septiembre de 2023, realizo socialización del plan de emergencias con el talento humano con Acta No 305 del 25 de septiembre de 2023. 11.1.FOR-TH-030 Plan de Emergencias y contingencias PDF 11.2 Acta No 176 Capacitacion Brigada contraincendios	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 11
12.Contar con el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	12.1.La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, para el prensente periodo cuenta con concepto técnico de bomberos favorable expedido por el cuerpo de bomberos oficiales del municipio de Cajicá, con fecha del día 24 del mes de abril de 2024	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 12
13.Contar y ejecutar los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo, cuenta con los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico, los cuales son de conocimiento del talento humano de la comunidad de cuidado. 13.1 Protocolo en casos de evidencia y sospecha. 13. 2 Protocolo de prevención de accidentes en la institución. 13.3 Protocolo Extravio y fallecimiento personas mayores 13.4 Protocolo de Actividades Cotidianas 13.5ProtocoloActivaciónRutasCasosPresuntoMaltratoOViolencia 13.6 Formato control de ingreso y salida del personal ajeno a la unidad operativa.	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 13
14.Garantizar la Dotación de elementos para la Emergencia COVID-19 y los espacios de aislamientos adecuados y necesarios para atender las necesidades generadas dentro de la emergencia por COVID-19.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo de Abril 2024 cuenta con los espacios de aislamiento adecuados y necesarios para garantizar la atención a las personas mayores en el caso de que se requieran 14.1Acta No 186 tema Espacios COVID - 19 de igual manera se continua aplicando los protocolos para la prevención del COVID-19	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 14
15.Garantizar la seguridad y las condiciones para el uso del inmueble donde se presta el servicio mediante licencia por parte de la autoridad competente y evaluación de vulnerabilidad sísmica si el inmueble fue construido y licenciado en una fecha anterior a la implementación de la normatividad sísmica.	15.1.Resolución y Licencia de construcción.	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 15
16.Si en la evaluación de vulnerabilidad sísmica presentada, o en la licencia emitida por la autoridad competente, se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación, garantizar la intervención de la edificación, sin afectar la correcta prestación del servicio.	16.1 La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en la licencias de construcción no se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación.	No aplica.
OBLIGACIONES PARA LA DOTACIÓN		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN AMBIENTAL		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1.Socializar e implementar las políticas, planes, programas, procedimientos, instructivos, formatos y lineamientos ambientales emitidos por el área de gestión ambiental de la SDIS..	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en el presente periodo presenta los siguientes soportes de actividades, correos, reuniones, capacitaciones etc. para dar cumplimiento a la obligación. 1.1 Certificado participación movilidad sostenible. 1.2 Reporte apagón ambiental realizado el día 08 de abril. 1.3 Captura de pantalla participación movilidad sotenible 1.4 Acta No 189 reunión GAGAS con fecha del día 30 de abril del 2024. 1.5Acta N°2 Socialización campaña 2024 Gestión Integral de Los Residuos 1.6 Reporte consumo de agua primera toma 1.7 Reporte consumo de agua segunda toma 1.8 Reporte trimestral de residuos aprovechables 1.9 Reporte trimestral de residuos hospitalarios y similares	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/4. Gestión Ambiental /obligación 1
2.Diseñar y garantizar la implementación de los documentos de Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Ambiental de Residuos Hospitalarios y Similares en cada Centro, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en el presente periodo envía los formatos pertenecientes a la gestión ambiental: Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios, Similares y Peligrosos (PGIRH/S/P), con la fecha de su diligenciamiento, numero del formato y periodo del mismo.(diario, mensual, trimestral , etc.). Adicionalmente, se hace entrega de los manifiestos mensuales de recolección de residuos y se adjunta certificaciones sea semestral o cada vez que se realice del lavado de tanque y fumigación en la comunidad de cuidado. Se anexa : 2.1 Formatos:	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/2.obligaciones técnicas/4. Gestión Ambiental /obligación 2

	2.1 Formatos: -FOR-GA-001 -FOR-GA-005 -FOR-GA-009 -FOR-GA-010 -FOR-GA-012 -FOR-GA-015 -FOR-GA-019 -FOR-GA-020 -FOR-GA-021 -FOR-GA-024 -FOR-GA-025 -FOR-GA-031 -FOR-GA-044 -FOR-GA-050 -FOR-PSS-065 -FOR-PSS-066 -FOR-PSS-067 -FOR-PSS-068 -FOR-PSS-071 2.2 La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, ejecutó la fumigación institucional el día 1 de abril del 2024 por parte de la empresa SANITY KING. 2.3La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá presenta la Certificación de Servicios Lavado y Desinfección de Tanques de reserva de agua, el día 1 de abril de 2024, con la empresa SANITI KING 2.4Certificados de recolección residuos aprovechables por Recicladora JRA del mes de abril 2.5 Manifiestos de recolección de residuos hospitalarios y similares del mes de abril	
3. Desarrollar charlas y talleres mensuales en temas inherentes a la gestión ambiental, dirigidos a equipo interdisciplinario, operarias de cocina, personal de servicios generales y personas res del servicio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos desarrolló las siguientes sociliazaciones, capacitaciones u talleres sobre los siguientes temas desde el componente de Gestión Ambiental en el presente periodo, dando cumplimiento con la obligación. 3.1 Acta N°124 Taller con el reciclador residuos aprovechables. 3.2 Acta N°125 Clasificación de los residuos hospitalarios y similares.	//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/obligaciones técnicas/Componente de Gestión Ambiental /obligación 3
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**

1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral GESTIÓN ADMINISTRATIVA del anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos realizó fortalecimiento de los estudios previos, anexos, formatos, impartidos de la Secretaria Distrital de Integración Social- SDIS para la ejecución del convenio 7463 del 2021, el día 6 de abril del 2024 con los funcionarios que entraron en reemplazo de las novedades de retiro reportadas a la supervisión en el mes abril 2024 y socialización general del anexo técnico con el talento humano conforme acta No.150 respectivamente, garantizando las medidas de bioseguridad para su desarrollo.
	
	La Comunidad de Cuidado cuenta con un buzón de sugerencias el cuál está ubicado en un lugar visible el cual se le realiza apertura una vez a la semana durante el mes de Abril de 2024, conforme a las actas:
	
	3.2.2. Apertura buzón de sugerencias:
	3.2.2.1. Acta No 148, con fecha del 5 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	3.2.2.2. Acta No 159, con fecha del 12 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	3.2.2.3. Acta No 175, con fecha del 19 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	3.2.2.4. Acta No 182, con fecha del 26 de abril de 2024, tema apertura buzón.
	
	Las cuales se encuentran ubicadas en la carpeta de evidencias de la obligación No 01 del componente Atención Integral línea de atención participación.
	
	Adicionalmente; se puede ver certificado de costos fijos firmada el 30 de abril del 2024 por la representante Legal Sor Ana Inés Rincón Barbosa y el Contador Público de la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote Edilberto Zamora Espejo.
		//Informe de gestión convenio 7463 Abril2024/1.obligaciones generales/obligación 1
		
		//InformeGestionConvenio7463 Abril 2024/2.obligaciones técnicas/1. Atención Integral/Obligación01/3. FamiliaParticipacionRedes/Participacion)
		
		//InformeGestionConvenio7463 Abril2024/InformeFinanciero /4.Costos Fijos/Certificado costos fijos

2.Contar al inicio del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, cuenta con la plataforma estratégica conformada por la (Misión, Visión, Organigrama, políticas, principios y valores institucionales) los cuales se encuentran publicados en un lugar de fácil acceso y consulta por parte de los funcionarios y demás comunidad institucional. 2.1 Registro Fotografico Plataforma Estratégica	Informe de gestión convenio 7463 Abril 2024 /2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 2
3.Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el Asociado.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos tiene publicada la imagen institucional desde el inicio del convenio 7463 de 2021 en la entrada principal de la unidad operativa, asi mismo cuenta con la imagen institucional publicada en el vehículo que se encuentra ofertado y al servicio del convenio antes descrito. 3.1.Imagen Institucional 3.2.Imagen Vehículo	InformeGestionConvenio7463Abril2024 /2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 3
4.Realizar oportunamente los reportes de novedades y las metas físicas mensuales con oportunidad y calidad; manteniendo la base de datos de la población actualizada.	Durante el periodo comprendido del 1 al 30 de abril 2024, desde el área de Trabajo Social se realiza el envío de las novedades correspondientes. 4.1.Captura Pantalla Reporte Novedades	Informe de gestión convenio 7463 Abril 2024/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 4
5.Coordinar con el Equipo Técnico de la Subdirección para la Vejez los ingresos, egresos, novedades, ubicaciones y traslados que se requieran con la población institucionalizada (previo estudio).	Durante el periodo comprendido del 1 al 30 de abril de 2024 desde el área de Trabajo Social se realiza el envío de las novedades correspondientes Ingresos: 2 Hospitalizaciones: 8 días Traslados:0 Egresos: 1 Salidas a medio familia: 14 días Adicionalmente, se cuenta con: 5.1. Base de datos actualizada excel 5.2. Base de datos actualizada pdf 5.3. FOR-PSS-213 Metafisica. 5.4. Ficha SIRBE novedades	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 5

6.Coordinar con las instituciones que se requiera las acciones necesarias para la prestación del servicio.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos durante el mes de abril de 2024 realizó la coordinación y gestión interinstitucional con instituciones necesarias para la prestación del servicio, lo anterior se reporta en: 3.3.1. Fortaleciendo redes : Acta No 146 del 2 de Abril de 2024 con tema Gestión interinstitucional para garantía de derechos en Medio hospitalario 3.3.2. Fortaleciendo redes: Acta No 146 del 3 de Abril de 2024 con tema Gestión para consecución de Historia Clínica de persona Mayor. 3.3.3. Intercambiando Saberes actividad 1: Acta No 153 del 10 de Abril de 2024 con tema Articulación interinstitucional para inclusión en escenarios extra-murales 3.3.4. Fortaleciendo redes: Acta No 154 del 10 de Abril de 2024 con el tema Articulación interinstitucional para participación y visibilización de las personas mayores. 3.3.5. Fortaleciendo redes: Acta No 156 del 11 de Abril de 2024 con el tema Gestión Portabilidad persona mayor 3.3.6. Fortaleciendo redes: Acta No 157 del 11 de abril de 2024 con el tema Gestión actividad extra-mural 3.3.7. Sabios encuentros actividad 1: Acta No 179 del 24 de abril de 2024 con el tema Articulación interinstitucional para encuentros intergeneracional con entidad educativa 3.3.8. FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográfico 11 al 27 de abril 2024 como lo establece el anexo técnico, donde se desarrollan Encuentros sabios Las cuales se encuentran ubicadas en la carpeta de evidencias de la obligación No 01 del componente Atención Integral línea de atención de Redes.	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.obligaciones técnicas/1.Atención integral/obligación 1/ 3.Familia participación y redes/ 3.3.Redes
7.Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas res a las diferentes actividades que se requieran. El vehículo y el personal de transporte utilizado por el Asociado deberá darles estricto cumplimiento a las normas expedidas por la Secretaría de Movilidad y demás autoridades competentes.	El asociado Congregación Siervas de Cristo Sacerdote cumple con los documentos y especificaciones del anexo técnico, los documentos son los siguientes: 4.5.1.Tarjeta de propiedad. 4.5.2.Licencia tránsito 4.5.3.Soat 4.5.4.Tecnomecanica 4.5.5.CedulaConductor 1 4.5.6.Licencia conductor 1 4.5.7.Conductor 2 4.5.8.Poliza todoriesgo 4.5.9.Foto vehículo	Informe de gestión convenio 7463 Abril 2024/carpeta financiera-4.5 Transporte.
8.Garantizar el servicio funerario durante el plazo del convenio de manera oportuna de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico	El Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cuenta el contrato Nº 25776 del 22 de abril de 2024 y 28352 del 22 de abril del 2024 De igual forma para el presente mes se presenta la factura IND3212320, IND3212321 y IND3212320 del 22 de abril del 2024, correspondiente a la cobertura del mes de abril de 2023 4.4. Servicios funerarios	InformeGestionConvenio7463Abril2024/carpeta financiera-4.4 Servicio funerario
9. Presentar al supervisor/ interventor del convenio las hojas de vida y los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del talento humano establecido en el anexo técnico (personal mínimo requerido), a los dos (2) días hábiles de la suscripción del convenio. En caso de incumplimiento por parte del asociado en la presentación de los soportes del personal antes indicado, en el plazo señalado, se procederá a la aplicación de las sanciones contractuales correspondientes.	Se dió cumplimiento al inicio del convenio, en el presente mes no aplica.	No aplica
10.Garantizar el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos garantizó a corte del mes de abril del 2024 el talento humano para la ejecución del convenio 7463-2021 según anexo técnico "Relación de talento humano mínimo requerido para la atención de 51 cupos modalidad severa." detallados en el formato FOR-PSS-214 como se describen a continuación: 1 Coordinadora, Enfermeros Jefes 1, Nutrición 1, Psicología 1, Trabajo Social 1, Edufisico o profesional en fisioterapia 1, gerontólogos 1, terapeutas ocupacionales 1, Talleristas en artes y oficios (Auxiliares de terapia ocupacional 1, Técnico operativo 1, Técnico en regencia de farmacia 1, auxiliares de enfermería 20, técnico en gestión ambiental 1, técnico en archivo 1, técnico en gastronomía 1, operarios de cocina 4 y auxiliares de servicios generales 7. b) La comunidad de cuidado HogarClarita Santos cuenta con un banco de hojas de vida para garantizar los procesos de reclutamiento, selección y contratación del personal requerido para la ejecución del convenio 7463 del 2021.(segun corresponda en la estructura de costos vs el talento humano contratado) Adicionalmente la CC cuenta con el banco de hojas de vida de las cuales anexa el respectivo enlace de acceso. 10.1 CertificacionBancoHojasVida	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 10. InformeGestionConvenio7463Abril2024/carpeta financiera/costos fijos/4.1 talento humano/Formato relación talento humano FOR-PSS-214.
11.Obtener la aprobación de la Interventoría y/o supervisión con antelación al cambio de talento humano requerido y ofrecidos. La solicitud de sustitución deberá informarse al menos con cinco (05) días antes de la necesidad de retiro del personal. Para el cambio deberá remitir las justificaciones correspondientes y estar acompañada de los soportes que acrediten el cumplimiento de las calidades profesionales o técnicas y la experiencia general y específica del nuevo personal, las cuales deberán cumplir con un perfil igual o superior al requerido en los pliegos de condiciones y anexos técnicos, se deberá elaborar el acta de entrega del puesto de trabajo y presentarla en el informe de gestión mensual	Para el mes de abril 2024 se presentaron novedades en el talento humano, las cuales se enviaron a la supervisora del convenio para la aprobación de las respectivas hojas de vida. La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos garantizó la entrega del cargo y empalme a los funcionarios que ingresaron en el mes de abril del 2024 a saber: a) Retiro de REBECA SCHONOWOFF CC No. 1,019,158,622, reemplaza GLADYS GONZALEZ CC No. 20,422,560 en el perfil de SERVICIOS GENERALES 11.1 CapturapantallaGladysGonzalez	InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 11.
12.Atender las sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano ofrecido, en los casos que se requiera por necesidades del servicio de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril del 2024 no se recibieron sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano.	No aplica
13.En caso de ausencia del talento humano, la SDIS realizará descuento proporcional al tiempo en el cual quedó descubierto el servicio, sobre el valor consignado en la estructura de costos, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos durante el mes de abril 2024 realiza descuentos por ausencia de talento humano de auxiliar de servicios generales de cinco dias. 1.1.For-Pss-211 Formato Liquidación de Cupos abril 2024. 4.1.1.For-Pss-214 Formato Relación Talento Humano.	InformeGestionConvenio7463Abril2024 /Ver informe financiero/1.liquidación mensual de cupos/4.Costos fijos/Relación talento humano (FOR-PSS-214).
14.Contar con los procedimientos documentados e implementados de selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo personal del talento humano.	La Comunidad de cuidado cuenta con protocolos y procedimientos, documentados e implementados para la selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo del talento humano. 14.1Protocolos 14.1.1 PL-TH-001 Plan Capacitaciòn. 14.1.2 PRD-TH-002 Procedimiento selecciòn y contrataciòn. 14.1.3 PRD-TH-003 Procedimiento induccìòn y reinducciòn 14.1.4 PRD-TH-004 Procedimiento evaluaciòn de desempeño 14.1.5 PRG-TH Programa Bienestar Respiro talento humano. Capacitaciones se socializaron los siguientes temas: 14.2 Gestión Ambiental 14.2.1Acta N°170 Hojas de datos de seguridad de los productosPSB 14.2.2Acta N°171 Componente Interno PGIRH 14.2.3ActaN°172 lineamiento plan de movilidad sostenible d **14.3 Respiro al cuidador** En este periodo se realizaron 3 actividades de Respiro al cuidador. 14.3.1. Actividad "Un minuto para ganar" 09 de abril de 2024. ActaNo.151. 14.3.2 Actividad "Ceragem" 11 de abril de 2024. ActaNo155. 14.3.3 Actividad "Un minuto para ganar" 18 de abril de 2024. ActaNo.167. 14.4 Nutrición y salubridad 14.4.1 Se realiza socialización de listado de modificaciones alimentarias al talento humano de la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, el día 09 de abril, como evidencia se adjunta acta (No. 152) con registro fotográfico y planilla de asistencia. 14.4.2 Se realiza capacitación en Instructivo Almacenamiento de Alimentos al personal del servicio de alimentación de la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, el día 17 de abril, como evidencia se adjunta acta (No. 162) con	Informe de gestión convenio 7463 Abril 2024/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 14. InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 03. InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 07. InformeGestionConvenio7463Abril20242/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 13. InformeGestionConvenio7463Abril2024/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 15.

	de la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, el día 17 de abril, como evidencia se adjunta acta (No. 162) con registro fotográfico, pre y postest anexos y planilla de asistencia. 14.4.3 El día 17 de abril se desarrolló capacitación en Riesgos de Contaminación frutas y hortalizas al personal del servicio de alimentación, presentada en el acta (No. 163), registro fotográfico, planilla de asistencia, pretest y postest anexos. 14.5 Otros temas: 14.5.1 Acta 164 del 18 Abril 2024, tema: tecnovigilancia 14.5.2Acta N°166 del 18 de Abril de 2024, tema: socialisacion protocolo asistencia,anotaciones de enfermeria y maanejo de oxigeno u oxigoterapia Acta 166 tema: 14.5.3Acta Nº 169 del 18 de abril 2024, humanizacion del servicio en personas mayores con ezquizofrenia	
15. Todo el talento humano debe cumplir cabalmente con las obligaciones establecidas en el anexo técnico.	Durante el periodo del 01 al 31 de abril del 2024, la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos a través del talento humano contratado dió cumplimiento a las obligaciones contractuales y componentes establecidos en el anexo técnico, durante el periodo no se adelantó ningún memorando, compromiso, planes de mejora con los funcionarios de la comunidad de cuidado.	No aplica
16.Entregar antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se realiza la organizacion de la documentacion acorde a lo estableciodo en la ley 594 del 2000, Acuerdo 08 de 2014 y Acuerdo 02 de 2014, para el correcto funcionamiento y adecuado manejo de la información que se produce o genera al interior de la Comunidad de Cuidado en el ejercicio de cada función, la cual se encuentra disponible para consulta como se establece en la ley 172 de 2014	No aplica hasta antes de finalizar el convenio
17.Garantizar el servicio de vigilancia en los términos establecidos en el anexo técnico y la normatividad vigente.	El Centro de Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cuenta con Otro si No 2. De igual forma para el presente mes presenta la factura No NACL409682 del 3 de abril de 2024 correspondiente a la cobertura del mes de abril 4.6.1.Vigilancia	InformeGestionConvenio7463Abril2024/carpeta financiera-4.6 vigilancia.
18.Garantizar la prestación y el pago de los servicios públicos en los términos establecidos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos garantizó el suministro de los servicios públicos durante el mes de abril de 2024 mediante su pago oportuno estando dentro de los términos establecidos para tal fin. 4.7.Certificado Costos Fijos abril 2024	InformeGestionConvenio7463Abril2024/1.carpeta financiera/4.costos fijos/certificación costos.
NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos		
REPRESENTANTE LEGAL: Ana Inés Rincón Barbosa		
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL:		41495867

PROYECTO 7770: COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE
CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS CAJICÁ - CONVENIO 7463 DE 2021
LISTA DE ASISTENCIA DE PERSONAS MAYORES ATENDIDAS EN ABRIL DE 2024

	CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	N° CEDULA CIUDADANIA	MODALIDAD	OBSERVACIONES
1	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ACUÑA		ANA	53905719	SEVERA	
2	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	AGUDELO	ROMERO	MARIA	52286663	SEVERA	
3	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA MARIA	53905721	SEVERA	
4	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BARRETO		ISMELDA	53905695	SEVERA	
5	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BERNAL	OVALLE	CONCEPCION	35475774	SEVERA	
6	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BORRAZ		ANA CECIIA	52381607	SEVERA	
7	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BULLA		ANA BEATRIZ	53905694	SEVERA	
8	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CARDENAS		ORFILIA	53906258	SEVERA	
9	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CARREÑO		BLANCA	53905880	SEVERA	
10	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CASTIBLANCO		ANTONIA	53905809	SEVERA	
11	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CUERVO		DIANA	53906044	SEVERA	
12	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ESPITIA		MARIA DEL CARMEN	53906011	SEVERA	
13	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	FLOREZ		AGUSTINA	53905922	SEVERA	
14	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	FORERO	CRUZ	ANA ROSA	53906013	SEVERA	
15	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GALINDO		RITA	53906038	SEVERA	
16	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GARCIA	QUIÑONEZ	ROSA MARIA	21162776	SEVERA	
17	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GARZÓN	MORENO	GLORIA INÉS	52212992	SEVERA	
18	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GOMEZ		ROSA HELENA	53905861	SEVERA	
19	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GOMEZ	URREA	TERESA DE JESUS	52666200	SEVERA	
20	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GUARNIZO		ANA CECILIA	53905795	SEVERA	
21	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HERNANDEZ		HELENA	53905930	SEVERA	
22	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA	52092123	SEVERA	
23	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN OFELIA	53905676	SEVERA	
24	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HOYOS		GLORIA CECILIA	53905872	SEVERA	
25	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	JARAMILLO	ARANGO	SARA	52286668	SEVERA	
26	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LEON	DIAZ	CONSEJO	53905716	SEVERA	
27	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LÓPEZ	ROA	DOLORES	52953487	SEVERA	

28	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES	52286674	SEVERA	
29	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LOPEZ	SANCHEZ	LUZ MARINA	1136909752	SEVERA	
30	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	MALAVER	GOMEZ	DORALICE	41427676	SEVERA	
31	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	MEDINA	MORENO	ISABEL	52286659	SEVERA	
32	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	MELO		CRISTINA	53905937	SEVERA	
33	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ AMANDA	52287577	SEVERA	
34	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ORDOÑEZ	CABEZAS	MARIA JOSEFINA	25481839	SEVERA	
35	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	OSPINA	JARAMILLO	CARMEN LIBIA	53905647	SEVERA	
36	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PEREZ		ALEJANDRINA	53905782	SEVERA	
37	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PIÑEROS	GUERRERO	MARIA ANA BELEN	41333583	SEVERA	
38	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PUERTA		SALVADORA	53905764	SEVERA	
39	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PULIDO	GARZÓN	ROSA	52286664	SEVERA	
40	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PULIDO	MARTINEZ	CECILIA	52286656	SEVERA	
41	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RAMOS	CUBIDES	FLORESMIRA	51828168	SEVERA	
42	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RAQUIRA		BLANCA	1070009579	SEVERA	
43	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RICO	MEDINA	MIRIAM	52286676	SEVERA	
44	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RIVERA	RIVERA	OLIVA	41549960	SEVERA	
45	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RODRIGUEZ	BAEZ	NOHEMI	37840196	SEVERA	
46	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RODRIGUEZ	MARIA	NELLY	52087138	SEVERA	
47	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA DE LOS ANGELES	52286654	SEVERA	
48	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROJAS	ANA	ROSA	1072188624	SEVERA	
49	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROJAS		LUCIA	53905999	SEVERA	
50	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROMERO		BAUDELINA	53905790	SEVERA	
51	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES	53906024	SEVERA	

Elaboró: **TRABAJADORA SOCIAL**

Reviso: **COORDINADORA**

PROYECTO 1099: COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE
COMUNIDAD CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ - CONVENIO 7463 DE 2021
BASE DE DATOS DE PERSONAS MAYORES ATENDIDAS EN MARZO DE 2024

No.	1er. APELLIDO	2do. APELLIDO	1er. NOMBRE	2do. NOMBRE	FECHA NACIMIENTO Formato DD/MM/AAAA	EDAD	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SEXO	FECHA DE INGRESO AL SERVICIO Formato DD/MM/AA	FECHA DE INGRESO AL CPS Formato DD/MM/AA	DISCAPACIDAD	AFILIACIÓN A SEGURIDAD SOCIAL
1	ACUÑA		ANA		31/01/25	99	53905719	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	FAMISANAR
2	AGUDELO	ROMERO	MARIA		25/12/39	84	52286663	F	3/01/12	3/01/12	COGNITIVA	FAMISANAR
3	BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA	MARIA	27/06/27	96	53905721	F	15/01/10	15/01/10	SENSORIAL	FAMISANAR
4	BARRETO		ISMELDA		15/01/35	89	53905695	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	FAMISANAR
5	BERNAL	OVALLE	CONCEPCION		20/06/46	77	35475774	F	2/09/11	2/09/11	MULTIPLE	FAMISANAR
6	BORRAZ		ANA	CECILIA	2/09/47	76	52381607	F	16/08/19	16/08/19	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
7	BULLA		ANA	BEATRIZ	5/05/29	94	53905694	F	15/01/10	15/01/10	COGNITIVA	SANITAS
8	CARDENAS		ORFILIA		15/10/37	86	53906258	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
9	CARREÑO		BLANCA		23/02/40	83	53905880	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	NUEVA EPS
10	CASTIBLANCO		ANTONIA		8/12/33	90	53905809	F	15/01/10	15/01/10	MENTAL	SANITAS
11	CUERVO		DIANA		7/05/47	76	53906044	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
12	ESPITIA		MARIA	DEL CARMEN	15/02/50	73	53906011	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
13	FLOREZ		AGUSTINA		15/07/45	78	53905922	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
14	FORERO	CRUZ	ANA	ROSA	9/06/60	62	53906013	F	17/08/23	17/08/23	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
15	GALINDO		RITA		14/11/46	77	53906038	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
16	GARCIA	QUIÑONEZ	ROSA	MARIA	30/05/42	81	21162776	F	15/01/10	15/01/10	COGNITIVA	SANITAS
17	GARZÓN	MORENO	GLORIA	INÉS	5/02/55	69	52212992	F	19/04/24	19/04/24	MULTIPLE	ALIANSALUD
18	GOMEZ		ROSA	HELENA	28/08/35	88	53905861	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
19	GOMEZ	URREA	TERESA	DE JESUS	21/09/56	67	52666200	F	29/06/23	29/06/23	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
20	GUARNIZO		ANA	CECILIA	14/05/35	88	53905795	F	15/01/10	15/01/10	COGNITIVA	SANITAS
21	HERNANDEZ		HELENA		12/04/48	75	53905930	F	15/01/10	15/01/10	COGNITIVA	SANITAS
22	HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA		1/01/42	82	52092123	F	25/06/15	25/06/15	SENSORIAL	SANITAS
23	HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN	OFELIA	10/06/29	94	53905676	F	15/01/10	15/01/10	FISICA	SANITAS

24	HOYOS		GLORIA	CECILIA	12/12/49	74	53905872	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
25	JARAMILLO	ARANGO	SARA		1/06/54	69	52286668	F	22/09/17	22/09/17	MULTIPLE	FAMISANAR
26	LEON	DIAZ	CONSEJO		5/01/35	89	53905716	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
27	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES		5/11/39	84	52286674	F	1/08/00	1/03/11	MULTIPLE	FAMISANAR
28	LOPEZ	ROA	DOLORES		4/01/48	76	52953487	F	6/01/15	11/02/22	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
29	LOPEZ	SANCHEZ	LUZ	MARINA	26/02/52	72	1136909752	F	7/02/13	18/02/13	COGNITIVA	FAMISANAR
30	MALAVER	GOMEZ	DORALICE		8/01/48	76	41427676	F	25/01/19	25/01/18	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
31	MEDINA	MORENO	ISABEL		13/08/34	89	52286659	F	10/09/11	10/09/11	COGNITIVA	COMPENSAR
32	MELO		CRISTINA		31/12/58	65	53905937	F	18/09/23	18/09/23	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
33	NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ	AMANDA	8/08/50	73	52287577	F	31/08/11	31/08/11	MULTIPLE	COMPENSAR
34	ORDOÑEZ	CABEZAS	MARIA	JOSEFINA	18/03/50	73	25481839	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
35	OSPINA	JARAMILLO	CARMEN	LIBIA	15/01/38	86	53905647	F	15/01/10	15/01/10	COGNITIVA	SANITAS
36	PEREZ		ALEJANDRINA		23/07/20	102	53905782	F	15/01/10	15/01/10	COGNITIVA	SANITAS
37	PIÑEROS	GUERRERO	MARIA	ANA BELEN	8/07/45	78	41333583	F	17/06/15	5/04/24	MULTIPLE	FAMISANAR
38	PUERTA		SALVADORA		2/02/35	88	53905764	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS
39	PULIDO	GARZÓN	ROSA		1/06/54	69	52286664	F	1/01/21	1/01/21	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
40	PULIDO	MARTINEZ	CECILIA		6/07/39	84	52286656	F	24/10/11	24/10/11	COGNITIVA	FAMISANAR
41	RAMOS	CUBIDES	FLORESMIRA		15/11/51	72	51828168	F	8/11/18	1/01/20	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
42	RAQUIRA		BLANCA		1/02/59	65	1070009579	F	11/07/23	11/07/23	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
43	RICO	MEDINA	MIRIAM		6/02/54	70	52286676	F	8/09/16	8/08/16	MULTIPLE	FAMISANAR
44	RODRIGUEZ		MARIA	NELLY	23/07/46	77	52087138	F	7/12/18	29/07/19	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
45	RIVERA	RIVERA	OLIVA		15/10/40	83	41549960	F	14/01/12	14/01/12	MULTIPLE	SANITAS
46	RODRIGUEZ	BAEZ	NOEMI		7/12/46	77	37840196	F	17/10/18	1/01/20	MENTAL	CAPITAL SALUD
47	RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA	DE LOS ANGELES	10/09/44	79	52286654	F	2/02/12	2/02/12	MULTIPLE	FAMISANAR
48	ROJAS	ANA	ROSA		25/10/49	74	1072188624	F	3/02/12	1/06/21	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
49	ROJAS		LUCIA		6/09/45	78	53905999	F	15/01/10	15/01/10	MENTAL	SANITAS
50	ROMERO		BAUDELINA		27/03/35	88	53905790	F	15/01/10	15/01/10	COGNITIVA	SANITAS
51	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES		12/12/48	75	53906024	F	15/01/10	15/01/10	MULTIPLE	SANITAS

Elaboró:

TRABAJADORA SOCIAL

Reviso:

COORDINADORA

Secretaria Distrital de Integración Social
Proyecto 7770 " Servicio Social Centro de Protección"
PLANILLA DE ASISTENCIA

Unidad Operativa	**Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos**
Cupos	**51**
Modaliadad o Dependencia	**Severa**
Periodo	**1 al 30 de Abril de 2024**

No.	1er. APELLIDO	2do. APELLIDO	1er. NOMBRE	2do. NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ABRIL																													OBSERVACIONES
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	ACUÑA		ANA		53905719	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
2	AGUDELO	ROMERO	MARIA		52286663	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
3	BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA	MARIA	53905721	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
4	BARRETO		ISMELDA		53905695	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
5	BERNAL	OVALLE	CONCEPCION		35475774	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
6	BORRAZ		ANA	CECILIA	52381607	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
7	BULLA		ANA	BEATRIZ	53905694	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
8	CARDENAS		ORFILIA		53906258	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
9	CARREÑO		BLANCA		53905880	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
10	CASTIBLANCO		ANTONIA		53905809	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
11	CUERVO		DIANA		53906044	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
12	ESPITIA		MARIA	DEL CARMEN	53906011	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
13	FLOREZ		AGUSTINA		53905922	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
14	FORERO	CRUZ	ANA	ROSA	53906013	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
15	GALINDO		RITA		53906038	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
16	GARCIA	QUIÑONEZ	ROSA	MARIA	21162776	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
17	GARZÓN	MORENO	GLORIA	INÉS	52212992	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	INGRESA A LA COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS POR PRIMERA VEZ EL 19/4/2024 EN REEMPLAZO DE LA PERSONA MAYOR BEATRIZ HERRERA
18	GOMEZ		ROSA	HELENA	53905861	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
19	GOMEZ	URREA	TERESA	DE JESUS	52666200	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
20	GUARNIZO		ANA	CECILIA	53905795	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
21	HERNANDEZ		HELENA		53905930	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
22	HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA		52092123	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
23	HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN	OFELIA	53905676	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
24	HERRERA	GÓMEZ	BEATRIZ		53905698	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F																	PERSONA MAYOR QUE FALLECE EL 12/04/2024 EN LA COMUNIDAD DE CUIDADO
25	HOYOS		GLORIA	CECILIA	53905872	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
26	JARAMILLO	ARANGO	SARA		52286668	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
27	LEON	DIAZ	CONSEJO		53905716	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
28	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES		52286674	P	H	H	H	H	H	H	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	ES HOSPITALIZADA DEL 2 AL 8 DE ABRIL DE 2024
29	LOPEZ	ROA	DOLORES		52953487	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
30	LOPEZ	SANCHEZ	LUZ	MARINA	1136909752	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
31	MALAVER	GOMEZ	DORALICE		41427676	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
32	MEDINA	MORENO	ISABEL		52286659	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
33	MELO		CRISTINA		53905937	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
34	NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ	AMANDA	52287577	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
35	ORDOÑEZ	CABEZAS	MARIA	JOSEFINA	25481839	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
36	OSPINA	JARAMILLO	CARMEN	LIBIA	53905647	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
37	PEREZ		ALEJANDRINA		53905782	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
38	PIÑEROS	GUERRERO	MARIA	ANA BELEN	41333583	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	INGRESA A LA COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS POR PRIMERA VEZ EL 5/4/2024 EN REEMPLAZO DE LA PERSONA MAYOR FALLECIDA DOLORES CASTRO
39	PUERTA		SALVADORA		53905764	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	

40	PULIDO	GARZÓN	ROSA		52286664	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
41	PULIDO	MARTINEZ	CECILIA		52286656	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
42	RAMOS	CUBIDES	FLORESMIRA		51828168	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
43	RICO	MEDINA	MIRIAM		52286676	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
44	RAQUIRA		BLANCA		1070009579	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
45	RODRIGUEZ		MARIA	NELLY	52087138	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
46	RIVERA	RIVERA	OLIVA		41549960	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
47	RODRIGUEZ	BAEZ	NOHEMI		37840196	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
48	RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA	DE LOS ANGELES	52286654	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
49	ROJAS		LUCIA		53905999	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
50	ROJAS		ANA	ROSA	1072188624	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	**H**	**H**	P	ES HOSPITALIZADA EL 29/04/2024 Y A CORTE DE 30 DE ABRIL CONTINUA HOSPITALIZADA
51	ROMERO		BAUDELINA		53905790	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
52	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES		53906024	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	**S**	P	P	P	P	P	P	P	SALE A MEDIO FAMILIAR DEL 13 AL 27 DE ABRIL DE 2024

CONVENCIONES	**F:** Fallecimiento	**R**: Reintegro Familiar	**P:**Presente en CPS	**T:**Traslado	**E:** Evasión	**H:** Hospitalizado		**X:** No había ingresado al CPS			**S:** Salida al medio familiar	**C:**Cambio Modalidad

Firma:

Nombre: ANA INÉS RINCÓN BARBOSA
COORDINADORA

Firma:

Nombre: JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ
PROFESIONAL TRABAJO SOCIAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REPORTE METAFISICA Y NOVEDADES SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES
MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO.

Código:	FOR-PSS-213
Versión:	1
Fecha:	Memo I2022009989 – 18/03/2022
Página:	1 de 1

Fecha reporte de Novedades:	ABRIL DE 2024	
Contrato/Convenio:	7463	
Operador:	SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE	
Nombre Unidad Operativa:	HOGAR CLARITA SANTOS	
Tipo de atención:	SEVERA	
Periodo:	1 de abril de 2024	30 de abril de 2024
Cantidad días calendario	30	

Cobertura:	51
Cobertura anterior:	50
Acumulados Atendidos:	52
Pasan al Mes Siguiente:	51
Cupos Disponibles:	0

Total ingresos	2
Total traslados	0
Total egresos del servicio	1
Total días Salidas a medio familiar	14
Total días de hospitalización	8

N.°	FECHA DE REPORTE (MMM/DDD/AAAA)	IDENTIFICACION	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE NOVEDAD	MOTIVO DE LA NOVEDAD	FECHA INICIO (MM/DD/AA)	FECHA FINAL (MM/DD/AA)	DIAS DE NOVEDAD	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD (CAMPO OBLIGATORIO)	EN CASO DE FALLECIMIENTO, DESCRIBA LA CAUSA
1	22 de abril de 2024	52212992	GARZON	MORENO	GLORIA	INES	SEGUIMIENTO	IS	19 de abril de 2024	19 de abril de 2024	0	PERSONA MAYOR QUE INGRESA A LA COMUNIDAD DE CUIDADO REMITIDA POR EL EQUIPO DE VALIDACIÓN DE CONDICIONES EL 19/04/2024.	
2	12 de abril de 2024	53905698	HERRERA	GOMEZ	BEATRIZ	0	ESTADO	EF	12 de abril de 2024	12 de abril de 2024	0	PERSONA MAYOR QUE FALLECE EN LA COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS EL 12/04/2024. CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN No 24049320540072	DEBIDO A QUE FALLECIÓ EN LA COMUNIDAD DE CUIDADO NO SE CUENTA CON HISTORIA CLINICA NO OBSTANTE SE MENCIONA QUE ERA UNA PACIENTE ONCOLOGICA CON DX DE CARCINOMA EN PIEL DE PARPADO Y CUERO CABELLUDO - CUIDADOS PALEATIVOS. SE CUENTA CON INFORME DE PRIMER RESPONDIENTE DE POLICIA
3	9 de abril de 2024	52286674	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES	0	INTERVENCION	RIH	2 de abril de 2024	8 de abril de 2024	6	PERSONA MAYOR HOSPITALIZADA EL 02/04/2024 EN LA CLINICA SAN LUIS DE CAJICÁ Y DADA DE ALTA EL 08/04/2024	
5	5 de abril de 2024	41333583	PIÑEROS	GUERRERO	MARIA	ANA BELEN	SEGUIMIENTO	ICT	5 de abril de 2024	5 de abril de 2024	0	PERSONA MAYOR QUE INGRESA POR TRASLADO DE LA CC HOGAR FRANCISCO Y CLARA A LA CC HOGAR CLARITA SANTOS EL 5/04/2024	
6	30 de abril de 2024	1072188624	ROJAS	0	ANA	ROSA	INTERVENCION	ASH	29 de abril de 2024	30 de abril de 2024	2	PERSONA MAYOR ES HOSPITALIZADA EL 29/04/2024 EN EL HOSIPITAL SIMÓN BOLIVAR	
7	29 de abril de 2024	53906024	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES	0	INTERVENCION	RPF	13 de abril de 2024	27 de abril de 2024	14	PERSONA MAYOR QUE SALE A MEDIO FAMILIAR EL 13/04/2024 Y REGRESA A LA COMUNIDAD DE CUIDADO EL 27/04/2024	
										TOTAL DIAS DE NOVEDAD	22		

ANA INÉS RINCÓN BARBOSA
NOMBRE COORDINADOR (A)
UNIDAD OPERATIVA

FIRMA COORDINADOR (A)

JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ
NOMBRE PROFESIONAL QUE REPORTA
UNIDAD OPERATIVA

FIRMA PROFESIONAL QUE REPORTA

JAVIER AUGUSTO CUBIDES QUITIÁN
NOMBRE RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

FIRMA RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

ANOTACIONES:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FICHA SIRBE GENÉRICA PARA NOVEDADES REGISTRO DE ACTUACIONES	SIRBE	Código: FOR-PSS-311 Versión: 0 Fecha: Memo I2019046947 08/11/2019 Página: 1 de 2

Número Ficha:

7	7	7	0	2	0	2	4							
Proyecto					Año			Localidad		Consecutivo				

NOVEDADES DE ACTUACIONES

SECCIÒN A. INFORMACIÒN SOBRE EL COMPONENTE:

1.Nombre del Componente: Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos

2.Nombre del Subcomponente: Modalidad Severa

D. Tipo de Actuación:

CÓDIGO	NOMBRE
1	Actuaciones de Estado
2	Actuaciones de Seguimiento
3	Actuaciones de Intervención

E. Tipo de Actuación de Estado:

CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE
1	Inscrito	4	Suspendido	7	Atendido de Inscrito
2	Solicitud de Servicio	5	Atendido	8	Atendido Sol. Servicio
3	En Atención	6	Atendido día	9	Atendido Noche

F. Tipo de Actuación de Seguimiento:

CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE
1	Traslado a otro Centro Desarrollo Social	4	Referenciación a otro proyecto modalidad
2	Remisión a Entidad Externa	5	Transferencia a otra subcomponente
3	Remisión a otro proyecto modalidad	6	Referenciación a una entidad externa

SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, SEGUIMIENTO E INTERVENCIÓN:

No. ítem	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	DOCUMENTO DE IDENTIDAD															
	Tipo	Número	APELLIDOS	NOMBRES	Tipo de Actuación	Tipo de Actuación de Estado	Tipo de Actuación de Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Estado	Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Intervención	Código de la Actividad (Depende del proyecto / Componente	FECHA DE LA NOVEDAD	Número del nuevo proyecto	Componente / Subcomponente nuevo proyecto	Nombre de la nueva Unidad Operativa - CDS	Remisión y/o referenciación a una entidad externa
1	1	52286674	LOPEZ ARIAS	MERCEDES	3					113		0 2 0 4				
2		52286674	LOPEZ ARIAS	MERCEDES	3					765		0 8 0 4				
3		53905698	HERRERA GÓMEZ	BEATRIZ	1	5		349				1 2 0 4				
4		53906024	ROMERO FAJARDO	MERCEDES	3					763		1 3 0 4				
5		53906024	ROMERO FAJARDO	MERCEDES	3					764		2 7 0 4				
6		1072188624	ROJAS	ANA ROSA	3					113		2 9 0 4				
7																
8																
9																
10																

SECCIÓN C. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN NOVEDADES DE ACTUACIONES:

	P. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN	Q. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	R. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	S. FECHA DIGITACIÓN
01		JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ		FECHA ÚNICA DE AAAA M D: D D M M A A A A
02		JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ		AAAA: D D M M A A A A
03		JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ		AAAA: D D M M A A A A
04		JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ		AAAA: D D M M A A A A
05		JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ		M: D D M M A A A A
06				M: D D M M A A A A
07				M: D D M M A A A A
08				D: D D M M A A A A
09				D: D D M M A A A A
10				D D M M A A A A

Congregación Siervas de Cristo Sacerdote Clarita Santos Cajica- Cundinamarca

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CAJICÁ - ABRIL 2024

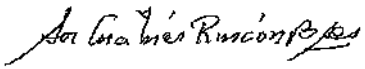
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
01.Mañana: Grupo 1,2,3,4:3 Envejecimiento confortable-- Taller **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1,2,3,4:Manualidades basicas-- Taller	**02. Mañana:** Grupo 1: Taller - laborterapia Grupo 2: Estimulando Mis sentidos - Psicología Grupo 3: T.ocupacional - Manualidades Grupo 4: arquitectas de su vida - Gerontologia **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Reunión de equipo Grupo 1,2, 4: envejecimiento confortable- T. Ocupacional /Fisioterapia/ Taller Grupo 3: Formando sabias danzas - Gerontologia	**03.Mañana:** saludo al Sol Grupo 1: terreno conocido /T.O Grupo 2: terreno conocido / fisioterapia. Grupo 3: Arquitectas de su vida politica - Gerontologia Grupo 4 Estimulando Mis sentidos Psicología **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1: Formando sabias Artes Grupo 2: Formando sabias Artes - taller Grupo 3: Manualidades Basica /Taller- T.O. Grupo 4: Manualidades Basica / Fisioterapia , T-O.	**04.Mañana:** **Saludo al sol** Grupo 1: T. social Grupo 2: -Enfemeria Grupo 3: Ambiente Grupo 4:- Estimulando Mis Sentidos - Psicologia **Formando sabias música** **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1: Estimulando Mis sentidos - Psicologia Grupo 2: Espiritualidad pacha mama-gerontologia Grupo 3: Suculentas - t. ocupacional Grupo 4 : Suculentas - fisioterapia	**05. Mañana:** **Saludo al sol** Grupo 1.2: envejecimiento confortable / Taller Grupo 3: Estimulando Mis sentidos - Psicologia Grupo 4: envejecimiento confortable/ fisioterapia Ingreso persona mayor- Gerontologia **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1,2, 3 y 4: rockola Inicia proceso integracion persona mayor-Gerontologia	**06.**Intervención grupal **taller**	**07**. Intervención grupal **Taller** Actividad Espiritualidad: Eucaristia/Rosario
08.Mañana: Grupo 1,2,3,4:Manualidades basicas-- Taller Reunion de equipo **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1,2,3 y 4: Envejecimiento confortable-- Taller	**09. Mañana:** Saludo al sol **Capacitacion Talento Humano** Reunion de equipo Grupo 1: Taller - laborterapia Grupo 2: Estimulando Mis sentidos - psicologia Grupo 3: Formando sabias Danzas - T. ocupacional Grupo 4: Espiritualidad Pacha mama - Gerontologia Tarde: Revista Grupo 1,2, 4: D´colores - Taller, T.O ,F.T Grupo 3: Arquitecta de su vida Rec Comunitarios/ Gerontologia	**10.Mañana:** Grupo 1: Envejecimiento confortable /Taller Grupo 2: Envejecimiento confortable/ Taller. Grupo 3: Arquitectas de su vida - Gerontologia Grupo 4 Estimulando Mis sentidos Psicología **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1: Arquitectas de su vida-Gerontologia Grupo 2: Formando sabias Artes - taller-Inscultura Grupo 3: envejecimiento confortable /Fisioterapia Grupo 4: Envejecimiento confortable / Fisioterapia	**11.Mañana:** **Grupo 1, 2,3,4: saludo al Sol** Grupo 1: T. social Grupo 2: -Enfemeria Grupo 3: Ambiente Grupo 4:- Estimulando Mis Sentidos - Psicologia **Formando sabias música** **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1: Mi Album - Psicologia Grupo 2: Arquitectas de su vida politica-gerontologia Grupo 3: Ventana al mundo - t. ocupacional Grupo 4 : Ventana al mundo - fisioterapia	**12. Mañana:** **Saludo al sol** Grupo 1 : Espiritualidad pinceladas para el alma/Gerontologia Grupo 2: Laborterapia / Taller Grupo 3: Estimulando Mis sentidos - Psicologia Grupo 4: Laborterapia / T.o **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1, 3, 4: Canas al aire / T.ocupacional, F.T, Taller. Inicia proceso integracion persona mayor-Gerontologia	**13 .**Intervención grupal **T. social** **REunion de familia**	**14.**Intervención grupal **T. social** Actividad Espiritual Eucaristia/ Rosario

15.Mañana: Grupo 1,2,3 y 4: manualidades basicas -- Taller Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1,2,3 y 4: Envejecimiento confortable-- Taller	**16. Mañana:** Grupo 1: Taller - laborterapia Grupo 2: Mi Album - psicología Grupo 3: Formando sabias Danza - T.O Grupo 4: Espiritualidad -Gerontologia Tarde: Revista Grupo 1: Terreno conocido - Taller Grupo 2: Terreno conocido - Fisioterapia, T.O, Grupo 3: Arquitectas de su vida rec Ind -Gerontologia Grupo 4 Terreno conocido / T.O, taller	17. Mañana: Grupo 1, 2,3,4: saludo al Sol Grupo 1: Taller agricola /T.O Grupo 2: Envejecimiento confortable / fisioterapia. Grupo 3: Espiritualidad Grupo 4 Estimulando Mis sentidos - Psicología Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1: experiencia tecnologica / T.O. Grupo 2, 3 y 4, Formando sabias artes /Taller , F.T	18.Mañana: Grupo 1, 2,3,4: saludo al Sol **Capacitacion Talento Humano** Grupo 1: ambiente Grupo 2: -t. social Grupo 3: Enfemeria Grupo 4:- ambiente Formando sabias música Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1 y 2: Album - Psicologia Grupo 3: Envejecimiento confortable- t. ocupacional Grupo 4 : Envejecimiento conforotable - fisioterapia	**19 Mañana:** Grupo 1, 2,3,4: saludo al Sol Grupo 1 y 2: envejecimiento confortable / Taller Grupo 3: Ingreso PM -Psicologia Grupo 4: envejecimiento confortable/ fisioterapia Tiempo Administrativo **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1, 2, 3, 4 : Ventana al mundo / T.ocupacional /F.T/Taller	**20.**Intervención grupal Actividad **Gerontologia**	**21.**Intervención grupal Actividad **Gerontologia**
22.Mañana: Grupo 1,2,3 y 4:Manualidades basicas-- Taller **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1,2,3 y 4 Envejecimiento confortable-- Taller	23 Mañana: **Jornada de belleza persona mayor. (**envejecimiento confortable) Grupo 1: Formando sabias Danzas - t. ocupacional Grupo 2: Casa cambio - psicología Grupo 3: Formando sabias Danzas - t. ocupacional Grupo 4: Espiritualidad -Gerontologia **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1: Laborterapia - Taller Grupo 2: Manualidades Basicas- Fisioterapia, T.O, Grupo 3: Espiritualidad -Gerontologia Grupo 4: Manualidades Basicas- T.O, taller	**24.Mañana:** **Grupo 1, 2,3,4: saludo al Sol** Grupo 1: Laborterapia / Fisioterapia Grupo 2: Envejecimiento confortable / T.o Grupo 3:Arquitectas de su vida Rec com/Gerontologia Grupo 4: Casa de cambio - Psicología **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Grupo 1: Arquitectas de su vida-Gerontologia Grupo 2: Laborterapia /T.O Grupo 3**:** Taller / Laborterapia Grupo 4: Envejecimiento confortable / Fisioterapia	**25.Mañana:** **Saludo al sol** Grupo 1: Casa de cambio - Psicologia Grupo 2: -Nutricion Grupo 3: psicologia Grupo 4: T. social Formando sabias musica **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** **Celebracion de cumpleaños persona mayor**	**26. Mañana:** Grupo 1, 2,3,4: saludo al Sol Grupo 1: Arquitectas de su vida Rec Ind Gerontolgia grupo 2: Rockola/ taller grupo 3: Casa de cambio - psicologia grupo 4: Rockola / Fisioterapia. **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** **Salida fiesta del libro Cajicá/ T.O/ F.T/ Taller Sabios encuentros**	**27.**Intervención grupal Actividad **Gastronomo** Actividad Espiritualidad: Eucaristia	**28.**Intervención grupal **Gastronomo** Actividad Espiritualidad: Rosario

29,.Mañana: Grupo 1,2,3 y 4:Manualidades basicas-- Taller Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1,2,3 y 4: Envejecimiento confortable- Taller	**30. Mañana:** Grupo 1: laborterapia / Taller. Grupo 3: formación en Danza /T.O. **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** **Informe mensual**					



Edna Yolima Beltrán Parra
Gerontologia



Sor Ana Inés Rincón
Directoria

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 16/03/2022	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio: Servicio integral de bienestar y cuidado para personas mayores		Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad de cuidado Clarita Santos - Cajicá
Nombre Asociado / Contratista: Congregación Siervas de Cristo Sacerdote		Convenio de Asociación / Contrato No:	7463 de 2021
Fecha de entrega: **05/04/2024**	Nombre del Encargado:	Fanny Jannethe Pinzón Amaya enfermera	

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
1	ACUÑA ANA	53935719	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado
2	AGUDELO ROMERO MARIA	52286663	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado
3	BARBOSA VILLALOBOS ROSA MARIA	53935721	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado
4	BARRETO ISMELDA	53935695	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado
5	BERNAL OVALLE CONCEPCION	35475774	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
6	BORRAZ CECILIA	52381607	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higenico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
7	BULLA ANA BEATRIZ	53935694	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higenico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
8	CARDENAS ORFILIA	53936258	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higenico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
9	CARREÑO BLANCA	53935880	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higenico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
10	CASTIBLANCO ANTONIA	53935809	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higenico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
11	PIÑEROS GUERRERO MARIA ANA BELEN	41333583	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higenico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
12	CUERVO DIANA	53936044	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higenico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																					Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o palo		
13	ESPITIA MARIA DEL CARMEN	53936011	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
14	FLOREZ AGUSTINA	53935922	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
15	FORERO ANA ROSA	53906013	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
16	GALINDO RITA	53936038	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
17	GARCIA QUIÑONEZ ROSA MARIA	21162776	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
18	GOMEZ TERESA	52666200	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
19	GOMEZ ROSA HELENA	53935861	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
20	GUARNIZO ANA CECILIA	53935795	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
21	HERNANDEZ HELENA	53935931	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
22	HERNANDEZ ARIAS LIGIA	52092123	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
23	HERNANDEZ GARCIA CARMEN OFELIA	53935676	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
24	HERRERA GOMEZ BEATRIZ	53935698	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
25	HOYOS GLORIA CECILIA	53935872	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
26	JARAMILLO ARANGO SARA	52286668	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
27	LEON DIAZ CONSEJO	53935716	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
28	LOPEZ ARIAS MERCEDES	52286674	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
29	LOPEZ ROA DOLORES	52953487	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
30	LOPEZ SANCHEZ LUZ MARINA	1136939752	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
31	MALAVER GOMEZ DORALICE	41427676	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	Doralice	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
32	MELO CRISTINA	53905937	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
33	MEDINA MORENO ISABEL	52286659	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan peulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño Desodorante en barra o roll-on		Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
34	NEIRA RODRIGUEZ LUZ AMANDA	52287577	0	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
35	ORDOÑEZ CABEZAS MARIA JOSEFINA	25481839	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
36	OSPINA JARAMILLO CARMEN LIBIA	53935647	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
37	RODRIGUEZ PAEZ NOEMI	37840196	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
38	PEREZ ALEJANDRINA	53935782	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
39	PUERTA SALVADORA	53935764	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
40	PULIDO MARTINEZ CECILIA	52286656	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
41	PULIDO GARZÓN ROSA	52286664	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
42	RAMOS CUBIDES FLORESMIRA	51828168	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
43	RAQUIRA BLANCA	1070009579	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
44	RICO MEDINA MIRIAM	52286676	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
45	RIVERA RIVERA OLIVA	41549960	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
46	RODRIGUEZ MERCHAN MARIA DE LOS ANGELES	52286654	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.
47	ROJAS LUCIA	53935999	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de resurado.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
48	ROJAS ANA ROSA	1072188624	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
49	ROMERO BAUDELINA	53935793	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
50	RODRIGUEZ MARIA NELLY	52087138	0	0	0	1	1	1	0		1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
51	ROMERO FAJARDO MERCEDES	53936024	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	0	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermeria quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
TOTAL			0	0	1	18	18	51	0	50	51	0	51	153	102	0	51	51	0	0	0	0		

Nombre completo Coordinador(a):	SOR ANA INES RINCON BARBOSA	Firma Coordinador(a):	Sor Ana Inés Rincón B.
Nombre completo Representante Legal:	SOR ANA INES RINCON BARBOSA	Firma Representante Legal:	Sor Ana Inés Rincón B.

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio: Servicio integral de bienestar y cuidado para personas mayores	Nombre de la Unidad Operativa: Comunidad de cuidado Clarita Santos - Cajicá
Nombre Asociado / Contratista: Congregación Siervas de Cristo Sacerdote	Convenio de Asociación / Contrato No: 7463 de 2021
Fecha de entrega: 19/04/2024	Nombre del Encargado: Fanny Jannethe Pinzón Amaya enfermera

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																			Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
1	GLORIA INES GARZÓN MORENO	52212992	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	3	2	1	1	1	1	1	0	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las características de la población los elementos como jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad. Asi mismo las cuchillas de afeitar se entregan al personal de enfermería quienes se encargan de asistir actividad de rasurado.
TOTAL			1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	3	2	1	1	1	1	1	0	0		

Nombre completo Coordinador(a):	SOR ANA INES RINCON BARBOSA	Firma Coordinador(a):
Nombre completo Representante Legal:	SOR ANA INES RINCON BARBOSA	Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO RELACIÓN ENTREGA DE ABSORBENTES

Código: FOR-PSS-219
Versión: 1
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022
Página: 1 de 1

Nombre del Servicio:	Servicio Comunidad De Cuidado						Nombre Unidad Operativa:	Comunidad de Hogar Clarita Santos			
Asociado / Contratista:	Congregación Siervas De Cristo Sacerdote						Convenio de Asociación / Contrato No:	7463/2021			
Cobertura / Cupos:	51	Periodo de reporte:	1	ABRIL	al	30	ABRIL	del	2024	Modalidad o Dependencia:	Severa

USO DE ABSORBENTES

Nº	Nombres	Apellidos	Documento Identidad	Pañales 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	TOTAL	Toalla Incontinencia urinaria	Pañitos Húmedos	Crema Antipañalitis
1	Ana	Acuña	53935719	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
2	Maria	Agudelo Romero	52286663	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
3	Rosa Maria	Barbosa Villalobos	53935721	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
4	Ismelda	Barreto	53935695	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
5	Concepcion	Bernal Ovalle	35475774	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
6	Cecilia	Borraz	52381607	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
7	Ana Beatriz	Bulla	53935694	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
8	Orfilia	Cardenas	53936258	X	X	5	5	5	5	5	5	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	33	X	X	X
9	Blanca	Carreño	53935880	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	X
10	Antonia	Castiblanco	53935809	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
11	Ma Ana Belen	Piñeros Guerrero	41333583	X	X	X	X	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	52		X	X
12	Diana	Cuervo	53936044	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
13	Maria Del Carmen	Espitia Lopez	53936011	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
14	Ana Rosa	Forero Cruz	53906013	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
15	Agustina	Florez	53935922	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
16	Rita	Galindo	53936038	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
17	Rosa Maria	Garcia Quiñonez	21162776	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
18	Rosa Helena	Gomez	53935861	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
19	Teresa de Jesus	Gomez Urrea	52666200	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
20	Ana Cecilia	Guarnizo	53935795	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	90		X	X
27	Helena	Hernandez	53935931	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
22	Ligia	Hernandez Arias	52092123	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
23	Carmen Ofelia	Hernandez Garcia	53935676	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	4	4	4	5	5	4	5	4	4	4	4	4	5	137		X	X
24	Beatriz	Herrera Gomez	53935698	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60		X	X
25	Gloria Cecilia	Hoyos	53935872	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		X	
26	Sara	Jaramillo Arango	52286668	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
27	Consejo	Leon Diaz	53935716	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	120		X	X
28	Mercedes	Lopez Arias	52286674	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	149		X	X

Powered by CamScanner

29	Dolores	Lopez Roa	52953487	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
30	Luz Marina	Lopez Sanchez	1136939752	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	149		X	X
31	Doralice	Malaver Gomez	41426676	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
32	Cristina	Melo	53905937	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	148			X
33	Isabel	Medina Moreno	52286659	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
34	Luz Amanda	Neira Rodriguez	52287577	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
35	Maria Josefina	Ordoñez Cabezas	25481839	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
36	Carmen Libia	Ospina Jaramillo	53935647	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
37	Noemi	Rodriguez Baez	37840196	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
38	Alejandrina	Perez	53935782	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	127		X	X
39	Salvadora	Puerta	53935764	4	4	4	4	5	4	4	4	5	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	127		X	X
40	Cecilia	Pulido Martinez	52286658	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	148		X	X
41	Rosa	Pulido Garzon	52286664	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	120		X	X
42	Floresmira	Ramos Cubides	51828168	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
43	Miriam	Rico Medina	52286676	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
44	Blanca	Raquira	1070009579	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	120		X	X
45	Oliva	Rivera Rivera	41549960	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	X
46	Maria De Los Angeles	Rodriguez Merchan	52286654	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
47	Lucia	Rojas	53935999	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	120		X	X
48	Ana Rosa	Rojas	1072188624	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
49	Baudelina	Romero	53935793	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	120		X	X
50	Maria Nelly	Rodriguez	52087138	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
51	Mercedes	Romero Fajardo	53936024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		X	
52	Gloria Ines	Garzón Moreno	52212992	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	X	X	X
				105	106	112	111	112	113	113	113	113	108	108	107	104	104	102	104	104	101	106	104	105	105	104	104	103	105	104	104	105	105	**3194**			

OBSERVACIONES:	En la factura: FEJM297146 se compro **3.194** unidades de pañales que se gastaron. Se compro **8** cremas antipañalitis Zinc x 100GR , Se compraron 72 paquetes de pañitos que se gastaron, 25 cremas humenctantes valentina x 1000 y 30 shampoo 2 en 1 x 750

Firma Coordinador(a):	SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA	Firma Representante Legal:	Sor Ana Inés Rincón B.
Nombre Coordinador(a):	SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA	Nombre Representante Legal:	Sor Ana Inés Rincón B.

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Código: FOR-PSS-211	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Proyecto de inversión:			COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTA CUIDADORA E INCLUYENTE															
Nombre del Servicio:			COMUNIDAD DE CUIDADO															
Nombre Unidad Operativa:			HOGAR CLARITA SANTOS SEDE CAJICA- MODALIDAD SEVERA															
Asociado / Contratista:			CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE									Convenio Asociación / Contrato No:				7463	del año:	2021
Días del mes:	30		Cobertura:		51		Periodo de ejecución:		01 de Abril de 2024		al		30 de Abril de 2024					
Costo Fijo Día Persona:			$ 135.854			Costo Variable Día Persona:		$ 29.774		Alimentos Día Persona:			$ 18.867					

Nº.	Apellidos		Nombres		Identificación	Costos Variable		Novedades		Total Costo Variable	Descripción de la Novedad
						Días de atención	Valor	Nº. Días	Valor		
1	ACUÑA		ANA		53905719	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
2	AGUDELO	ROMERO	MARIA		52286663	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
3	BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA	MARIA	53905721	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
4	BARRETO		ISMELDA		53905695	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
5	BERNAL	OVALLE	CONCEPCION		35475774	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
6	BORRAZ		ANA	CECILIA	52381607	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
7	BULLA		ANA	BEATRIZ	53905694	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
8	CARDENAS		ORFILIA		53906258	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
9	CARREÑO		BLANCA		53905880	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
10	CASTIBLANCO		ANTONIA		53905809	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
11	CUERVO		DIANA		53906044	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
12	ESPITIA		MARIA	DEL CARMEN	53906011	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
13	FLOREZ		AGUSTINA		53905922	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
14	FORERO	CRUZ	ANA	ROSA	53906013	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
15	GALINDO		RITA		53906038	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
16	GARCIA	QUIÑONEZ	ROSA	MARIA	21162776	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
17	GARZON	MORENO	GLORIA	INES	52212992	12	$ 226.404		$ -	$ 226.404	Persona Mayor que ingresa a la Comunidad de Cuidado remitida por el equipo de validación de condiciones el 19/04/2024
18	GOMEZ		ROSA	HELENA	53905861	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
19	GOMEZ	URREA	TERESA	DE JESUS	52666200	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
20	GUARNIZO		ANA	CECILIA	53905795	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
21	HERNANDEZ		HELENA		53905930	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
22	HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA		52092123	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
23	HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN	OFELIA	53905676	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
24	HERRERA	GOMEZ	BEATRIZ		53905698	12	$ 226.404		$ -	$ 226.404	Persona Mayor que fallece en la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos el 12-04-2024
25	HOYOS		GLORIA	CECILIA	53905872	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
26	JARAMILLO	ARANGO	SARA		52286668	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
27	LEON	DIAZ	CONSEJO		53905716	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
28	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES		52286674	30	$ 566.010	6	$ 113.202	$ 452.808	Persona Mayor hospitalizada el 02-04-2024 en la Clinica San Luis de Cajica, dada de alta el 08-04-2024
29	LOPEZ	ROA	DOLORES		52953487	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
30	LOPEZ	SANCHEZ	LUZ	MARINA	1136909752	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
31	MALAVER	GOMEZ	DORALICE		41427676	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
32	MEDINA	MORENO	ISABEL		52286659	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
33	MELO		CRISTINA		53905937	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
34	NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ	AMANDA	52287577	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
35	ORDOÑEZ	CABEZAS	MARIA	JOSEFINA	25481839	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
36	OSPINA	JARAMILLO	CARMEN	LIBIA	53905647	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
37	PIÑEROS	GUERRERO	MARIA	ANA BELEN	41333583	26	$ 490.542		$ -	$ 490.542	Persona Mayor que ingresa por traslado de la CC Hogar San Franncisco y Clara a la CC Hogar Clarita Santos el dia 05-04-2024
38	PEREZ		ALEJANDRINA		53905782	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
39	PUERTA		SALVADORA		53905764	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
40	PULIDO	GARZON	ROSA		52286664	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
41	PULIDO	MARTINEZ	CECILIA		52286656	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
42	RAMOS	CUBIDES	FLORESMIRA		52286656	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
43	RAQUIRA		BLANCA		1070009579	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
44	RICO	MEDINA	MIRIAM		52286676	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
45	RIVERA	RIVERA	OLIVA		41549960	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
46	RODRIGUEZ	BAEZ	NOEMI		37840196	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
47	RODRIGUEZ		MARIA	NELLY	52087138	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
48	RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA	DE LOS ANGELES	52286654	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
49	ROJAS		ANA	ROSA	1072188624	30	$ 566.010	2	$ 37.734	$ 528.276	Persona Mayor hospitalizada el 29-04-2024 en Hospital Simón Bolivar
50	ROJAS		LUCIA		53905999	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
51	ROMER O		BAUDELINA		53905790	30	$ 566.010		$ -	$ 566.010	
52	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES		53906024	30	$ 566.010	14	$ 264.138	$ 301.872	Persona Mayor que sale a medio familiar el 13-04-2024 y regresa a la comunidad de cuidado 27-04-2024
					Total	1520	$ 28.677.840	22	$ 415.074	$ 28.262.766	N/A

Total Días Cupos No Utilizados	10

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Código: FOR-PSS-211	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Total Costos Variables Mes:			
Rubro	Cupos atendidos	Costo cupo	Total
Total Elementos de Aseo Personal	1520	1.978	$ 3.006.560,00
Total Absorbentes	1520	8.929	$ 13.572.080,00
Total Alimentos	1498	18.867	$ 28.262.766,00
Total			$ 44.841.406,00

Total Costos Fijos Mes:	$ 207.856.620
Total Costos Variables Mes:	$ 44.841.406
Recursos no Ejecutados Mes:	$ 1.305.283
Costos por Realización Mes:	$ -
Valor a Facturar Mes:	$ 251.392.743

Recursos No Ejecutados Costos fijos Talento humano- Mes:				
Nº.	Descripción	Días	Valor Día	Total
1	Auxiliar de Servicios Generales del 01 al 05 Abril de 2024	5	$ 80.515	$ 402.575
2				$ -
3				$ -
Total				$ 402.575

Costos por Realización Mes:	
Rubro	Valor
Total	$ -

Recursos No Ejecutados Otros Rubros, Costos fijos- Mes:				
Nº.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-Cuentas de cobro)	Diferencia
1	Bienes Consumibles	$ 2.609.762	$ 2.347.649	$ 262.113
2				
				$ -
Total				**$ 262.113**

Recursos No Ejecutados costos Variables- Mes:				
No.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-cuentas de cobro)	Diferencia
1	Absorbentes	$ 13.572.080,00	$ 12.931.485,00	$ 640.595,00
2				$ -
3				$ -
				$ -
Total				**$ 640.595,00**

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Representante Legal
Siervas de Cristo Sacerdote

Edilberto Zamora Espejo
Contador Público T.P. No. 4684-T
Siervas de Cristo Sacerdote

Paola Jimena Bustos
Vo.Bo. SDIS
Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO MENSUAL FINANCIERO EJECUTOR

Código: FOR-PSS-212	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2021032796 - 29/10/2021	
Página: 1 de 1	
Proyecto de inversión: Comunidad de Cuidado Clarita Santos	**% Ejecución Física**
Nombre del Servicio: Proyecto de Inversión: Comunidad de Cuidado Clarita Santos	**% Ejecución Financiera**
Nombre de la Unidad Operativa: Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajica	**Fecha inicio: 01/06/2021**
Nombre del Asociado / Contratista: Siervas de Cristo Sacerdote	**Fecha fin:31/05/2024**
Convenio de Asociación / Contrato No: 7463 del 2021	**COBERTURA**
Periodo de ejecución del 1/04/2024 al 30/04/2024	**PLAZO DÍAS (MES 30)**
	PLAZO DÍAS CALENDARIO

Rubro/Ítem	Cantidad	Totales	Aportes De acuerdo con la estructura de costos		Periodo ejecutado ABRIL 2024		Total ejecutado	
					1/04/2024	30/04/2024		
Costos Fijos			**SDIS**	**Asociado**	**EJECUTADO SDIS**	**EJECUTADO Asociado**	**SDIS**	**Asociado**
Coordinadora	1	$ 114.075.000	$ 160.647.030		$ 5.957.672	$ 0	$ 176.359.476	$ 0
Profesional de Enfermería	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 5.062.070	$ 0	$ 149.847.803	$ 0
Profesional en Nutrición	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 5.062.070	$ 0	$ 149.847.803	$ 0
Profesional en Psicología	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 5.062.070	$ 0	$ 149.847.803	$ 0
Profesional en Trabajo Social	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 5.062.070	$ 0	$ 149.847.803	$ 0
Profesional en Fisioterapia	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 5.062.070	$ 0	$ 149.847.803	$ 0
Profesional en Gerontología	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 5.062.070	$ 0	$ 149.847.803	$ 0
Profesional en Terapia Ocupacional	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 5.062.070	$ 0	$ 149.847.803	$ 0
Tallerista en Artes y Oficios (Aux T.Ocupac)	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.837.173	$ 0	$ 83.986.220	$ 0
Tecnico Operativo	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.837.173	$ 0	$ 83.793.399	$ 0
Técnico en Regencia de Farmacia	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.837.173	$ 0	$ 83.554.784	$ 0
Técnico Auxiliar de Enfermeria	20	$ 1.086.500.000	$ 1.086.500.000		$ 56.743.460	$ 0	$ 1.686.391.900	$ 0
Técnico en Gestión Ambiental	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.837.173	$ 0	$ 84.596.830	$ 0
Técnico en Archivo	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.837.173	$ 0	$ 84.596.830	$ 0
Técnico en Gastronomía	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.837.173	$ 0	$ 84.596.830	$ 0
Operario de cocina	4	$ 185.000.000	$ 185.000.000		$ 9.661.792	$ 0	$ 290.077.977	$ 0
Auxiliar de Servicios Generales	7	$ 323.750.000	$ 323.750.000		$ 16.505.561	$ 0	$ 502.165.614	$ 0
Subtotal Recurso Humano	**45**	**$ 2.713.759.800**	**$ 2.760.331.830**	**$ 0**	**$ 141.326.013**	**$ 0**	**$ 4.209.054.481**	**$ 0**
Espacio Fisico Funcional		$ 625.804.425	$ 625.804.425		$ 32.683.146	$ 0	$ 982.118.067	$ 0
Desgaste y uso de los bienes no Consumibles		$ 158.105.100	$ 81.341.691	$ 76.763.409	$ 4.316.854	$ 3.940.249	$ 125.823.577	$ 123.218.160
Bienes Consumibles		$ 95.294.775	$ 49.971.360	$ 45.323.415	$ 2.389.023	$ 2.325.647	$ 62.323.116	$ 73.104.583
Elemento de Aseo Institucional		$ 70.200.225	$ 38.898.857	$ 31.301.368	$ 2.061.675	$ 1.604.511	$ 59.542.118	$ 50.705.883
Gastos Funerarios		$ 53.153.475	$ 53.153.475	$ 0	$ 2.775.879	$ 0	$ 81.873.891	$ 108.337
Transporte		$ 314.389.050	$ 163.482.306	$ 150.906.744	$ 8.674.623	$ 7.744.636	$ 253.044.132	$ 240.079.969
Vigilancia		$ 247.157.463	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 247.157.462	$ 0
Vigilancia		$ 75.584.715	$ 11.237.172	$ 0	$ 12.964.988	$ 0	$ 115.875.577	$ 0
Subtotal Costos Fijos		**4.030.706.850**	**3.772.983.944**	**304.294.936**	**$ 207.192.201**	**$ 15.615.043**	**$ 6.136.812.422**	**$ 487.216.932**
Costos Variables							$ 0	
Absorbentes y Otros Elementos de Cuidado		497.717.160	260.996.508	236.720.652	$ 12.931.485	$ 12.387.067	$ 395.671.810	$ 378.283.643
Elementos de Aseo Personal		96.086.040	58.002.915	38.083.125	$ 3.006.560	$ 1.986.662	$ 85.813.874	$ 61.457.464
Componente Nutricional Alimentación		776.672.880	554.892.936	221.779.944	$ 28.262.766	$ 11.531.612	$ 842.669.829	$ 360.247.852
Subtotal Costos Variables		**1.370.476.080**	**873.892.359**	**496.583.721**	**$ 44.200.811**	**$ 25.905.341**	**$ 1.324.155.513**	**$ 799.988.960**
Costos por realización								
Vestuario		85.604.520	77.122.311	8.482.209	$ 0	$ 0	$ 111.413.405	$ 24.472.540
Elementos Emergencia COVID 19		155.590.800	86.214.885	69.375.915	$ 0	$ 0	$ 32.960.034	$ 37.910.296
Subtotal por costos por realización / Causación		**241.195.320**	**163.337.196**	**77.858.124**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 144.373.439**	**$ 62.382.836**
Descuento novedades (Hospitalizaciones, salidas a medio familiar y social, etc).					$ -	$ -	$ 0	$ 0
Mayor Valor Soportado:					$ -	$ -	$ 0	$ 0
Menor Valor Soportado:					$ -	$ -	$ 0	$ 0
Ajuste a la Decena:					$ 269	$ -	$ 14.055	$ 0
Total costos:		**5.642.378.250**	**4.810.213.499**	**878.736.781**	**$ 251.392.743**	**$ 41.520.384**	**$ 7.605.355.429**	**$ 1.349.588.728**
Observaciones:								

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Apoderada Siervas de Cristo Sacerdote Hogar Clarita Santos
Directora Centro Comunidad de Cuidadado Hogar Clarita Santos Sede la Esperanza

Edilberto Zamora Espejo
Contador Público
T.P. No. 4684-T

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO RELACIÓN TALENTO HUMANO - COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-214
Versión:1
Fecha: Marco 02/2020/0689 – 18/03/2022
Página:1 de 1

Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo: **7463 de 2021**

Nombre del servicio: **SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES**

Nombre del asociado: **SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE**

Nombre de la unidad operativa: **COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS**

Cobertura: **51**

Periodo de reporte: Del 01 al 30 de Abril de 2024

N°.	Cédula	Nombres		Apellidos		Cargo	Fecha de inicio de contrato	Fecha de fin del contrato	Tipo de contrato	Salario u honorarios según estructura de costos - Aportes SDIS	Ingreso constitutivo de salario			Prestaciones Sociales				Seguridad social					Parafiscales	Descuentos			Valor consignado (Neto pagado) (Automático)	Talento humano recursos SDIS (Automático)	Talento humano recursos Asociado (Automático)	Días laborados	Novedades	Observación
											Salario	Recargos	Subsidio transporte	Cesantías (Automático)	Intereses (Automático)	Prima (Automático)	Vacaciones (Automático)	IBC (Automático)	Salud (Automático)	Pensión (Automático)	Nivel de riesgo ARL	ARL (Automático)		Impuesto	Crédito de Libranza	Anticipos / Otros					
1	41495867	Ana	Inés	Rincón	Barbosa	Coordinadora	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 5.957.672	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	2.383.069	$ 297.884	$ 381.291	1	$ 12.440	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.957.672	$ 5.957.672	$ -	30		
2	1045712960	Fanny	Janneth	Pinzón	Amaya	Jefe de Enfermeria	1/11/2023	31/05/2024	Contrato laboral	$ 5.062.070	$ 3.400.000		$ -	$ 283.333	$ 34.000	$ 283.333	$ 141.667	3.400.000	$ 425.000	$ 544.000	1	$ 17.748	$ 136.000	$ -	$ -	$ -	$ 3.128.000	$ 5.062.070	$ 203.011	30		La Congregación Siervas de Cristo Sacerdote le paga $ 203 011 adicional con recursos propios
3	43256738	Yamile	Andrea	Viana	Osorio	Nutricionista	1/02/2023	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 5.062.070	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	2.024.828	$ 253.104	$ 323.972	1	$ 10.570	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.062.070	$ 5.062.070	$ -	30		
4	52666474	Yeny	Milena	Rincón	Rodriguez	Psicologa	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 5.062.070	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	2.024.828	$ 253.104	$ 323.972	1	$ 10.570	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.062.070	$ 5.062.070	$ -	30		
5	1023875378	Johanna	Marcela	Yanes	Suárez	Trabajo Social	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 5.062.070	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	2.024.828	$ 253.104	$ 323.972	1	$ 10.570	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.062.070	$ 5.062.070	$ -	30		
6	1070010133	Yuly	Paola	Avila	Torres	Profesional terapia ocupacional	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 5.062.070	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	2.024.828	$ 253.104	$ 323.972	1	$ 10.570	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.062.070	$ 5.062.070	$ -	30		
7	52713618	Edna	Yolima	Beltran	Parra	Gerontologa	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 5.062.070	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	2.024.828	$ 253.104	$ 323.972	1	$ 10.570	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.062.070	$ 5.062.070	$ -	30		
8	53155088	Viviana	Ayde	Josa	Granja	Fisioterapeuta	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 5.062.070	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	2.024.828	$ 253.104	$ 323.972	1	$ 10.570	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5.062.070	$ 5.062.070	$ -	30		
9	52666753	Nadyma	Maribel	Rodriguez	Agudo	Tallerista	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 2.837.173								1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	1	$ 6.055	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.837.173	$ 2.837.173	$ -	30		
10	52666896	Jenny	Paola	Martinez	Jiménez	Regente de farmacia	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000		$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 45.500	$ -	$ 1.720.060	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por crédito de libranza
11	1045712960	Liseth		Rojas	Cordero	Técnico operativo	1/07/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000		$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 387.000	$ -	$ 1.378.560	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por crédito de libranza
12	52785264	Ana	Lucia	Jerez	Guerrero	Auxiliar de Enfermeria	1/03/2023	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.742.600	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.742.600	$ 94.859	30		Inicio el 01/03/2024, reemplazo incapacidad de Cindy Alexandra Benavides y reemplazo vacaciones de Sandra Garnica.
13	39804174	Angela	Amparo	Benitez	Puentes	Auxiliar de Enfermeria	1/09/2023	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
14	1075683944	Angela	Milena	Salazar	Velasquez	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 91.357		$ 1.674.203	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por credito de libranza
15	35418082	Blanca	Aurora	Esquinas	Quiroga	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
16	1049795652	Cindy	Alexandra	Benavides		Auxiliar de Enfermeria	26/04/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 250.000	$ -	$ 1.515.560	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta auxilio de transporte por incapacidad de 10 dias.
17	1020712913	Diana	Consuelo	Rodriguez	Beltran	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 247.750	$ -	$ 1.517.810	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por crédito de libranza
18	20759629	Emperatriz		Emperatriz	Alonso	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
19	1075674499	Erika	Alexandra	Flores	Aldana	Auxiliar de Enfermeria	16/07/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -		$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
20	35479961	Esmeralda		Sánchez	Fierro	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 55.000	$ -	$ 1.710.560	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por credito de libranza
21	1070006680	Franci	Johanna	Jara	Beltran	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2022	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
22	1075676078	Gina	Yisela	Fernandez		Auxiliar de Enfermeria	17/03/2022	31/05/2024	Contrato laboral	$ 1.607.731	$ 987.700	$ -	$ 91.800	$ 89.958	$ 10.795	$ 89.958	$ 41.154	987.700	$ 123.463	$ 158.032	1	$ 5.156	$ 88.893	$ -		$ -	$ 1.000.484	$ 1.607.731	$ 162	17		Sale a Vacaciones desde el 18 de Abril al 30 de Abril de 2024. La reemplazo Ana Lucia Jerez Guerrero.
23	1076625967	Ingrid	Karina	Martinez	Mendivelso	Auxiliar de Enfermeria	1/09/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 164.450	$ -	$ 1.601.110	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por credito de libranza
24	1073599580	Lina	Susana	Muñoz	Castellanos	Auxiliar de Enfermeria	14/09/2023	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173		30		
25	52665284	Luz	Yadira	Murcia	Gómez	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
26	35417425	Maria	Cristina	Torres	Buitrago	Auxiliar de Enfermeria	25/04/2022	31/05/2024	Contrato laboral	$ 1.324.014	$ 813.400	$ -	$ 75.600	74.083	$ 8.890	$ 74.083	$ 33.892	813.400	$ 101.675	$ 130.144	1	$ 4.246	$ 73.206	$ -		$ -	$ 823.928	$ 1.324.014	$ 133	14		Sale a Vacaciones desde el 01 de Abril al 16 de Abril de 2024. La reemplazo Ana Lucia Jerez Guerrero
27	51904783	Nubia	Myriam	Muñoz	Nemocon	Auxiliar de Enfermeria	15/06/2022	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
28	35422742	Sandra	Milena	Garnica	Sánchez	Auxiliar de Enfermeria	22/01/2022	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 42.400	$ -	$ 1.723.160	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por credito de libranza
29	35420124	Sandra	Milena	Santana	Rodriguez	Auxiliar de Enfermeria	18/03/2022	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
30	52996583	Sandra	Milena	Rodriguez	Beltran	Auxiliar de Enfermeria	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ 56.900	$ -	$ 1.708.660	$ 2.837.173	$ 286	30		Se descuenta por credito de libranza
31	1070013047	Yessika	Paola	Poveda	Prieto	Auxiliar de Enfermeria	10/11/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 151.200	$ 157.850	$ 18.942	$ 157.850	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.754.760	$ 2.837.173	$ (12.422)	30		Se descuenta auxilio de transporte por incapacidad de 2 dias
32	35422335	Yolanda		Forero	Rodriguez	Auxiliar de Enfermeria	23/01/2024	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.837.173	$ 1.743.000	$ -	$ 162.000	$ 158.750	$ 19.050	$ 158.750	$ 72.625	1.743.000	$ 217.875	$ 278.880	1	$ 9.099	$ 156.870	$ -	$ -	$ -	$ 1.765.560	$ 2.837.173	$ 286	30		
33	1070016408	Angie	Melissa	Suarez	Cuativa	Tecnólogo en Gestión ambiental	16/09/2023	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 2.837.173	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	1	$ 6.055	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.837.173	$ 2.837.173	$ -	30		
34	1070013975	Jenny	Patricia	Cárdenas	Gómez	Gestion Documental	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 2.837.173	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	1	$ 6.055	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.837.173	$ 2.837.173	$ -	30		
35	3146416	Julio	Aldemar	Estupiñan	Forero	Gastronomo	1/06/2021	31/05/2024	Prestación de servicios	$ 2.837.173	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	1	$ 6.055	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.837.173	$ 2.837.173	$ -	30		
36	35250662	Carmenza		Palacios	Arevalo	Auxiliar de Cocina	3/01/2022	31/05/2024	Contrato laboral	$ 1.046.694	$ 634.833	$ -	$ 70.200	$ 58.753	$ 7.050	$ 58.753	$ 26.451	634.833	$ 79.354	$ 101.574	1	$ 3.314	$ 57.135	$ -	$ -	$ -	$ 654.247	$ 1.046.694	$ (64)	13		Sale a Vacaciones desde el 09 de Abril al 25 de Abril de 2024. La reemplazo Martha Cecilia Castañeda
37	52735407	Nancy	Mireya	Fernandez		Auxiliar de Cocina	15/07/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ 200.000	$ -	$ 1.309.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		Se descuenta por credito de libranza
38	22545318	Olga	Luisa	Rua	De la Cruz	Auxiliar de Cocina	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 1.771.329	$ 1.074.333	$ -	$ 118.800	$ 99.428	$ 11.931	$ 99.428	$ 44.764	1.074.333	$ 134.292	$ 171.894	1	$ 5.608	$ 96.690	$ -	$ 650.000	$ -	$ 457.187	$ 1.771.329	$ (107)	22		Se encontraba en Vacaciones desde el 01 de Abril al 08 de Abril de 2024. La reemplazo Martha Cecilia Castañeda Se descuenta por credito de libranza
39	52058138	Martha	Cecilia	Castañeda	Pinilla	Auxiliar de Cocina	12/01/2023	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ -	$ -	$ 1.509.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		Se encuentra reemplazando vacaciones de Olga Rua y Carmenza Palacios
40	35416880	Olga	Patricia	Guzman	Carrillo	Auxiliar de Cocina	1/06/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ -	$ -	$ 1.509.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		
41	52600480	Gloria	Ines	Rodriguez	Garnica	Auxiliar de Servcios Generales	1/05/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.012.873	$ 1.220.833	$ -	$ 135.000	$ 112.986	$ 13.558	$ 112.986	$ 50.868	1.220.833	$ 152.604	$ 195.334	1	$ 6.373	$ 109.875	$ -	$ 100.000		$ 1.158.167	$ 2.012.873	$ (122)	25		Se descuenta auxilio de transporte por incapacidad de 2 dias
42	1070006867	Maria	Liliana	Garcia	Aguacia	Auxiliar de Servcios Generales	1/05/2021	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ -	$ -	$ 1.509.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		
43	20422560	Gladys	Gonzalez	Gonzalez		Auxiliar de Servcios Generales	6/04/2024	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.012.873	$ 1.220.833	$ -	$ 135.000	$ 112.986	$ 13.558	$ 112.986	$ 50.868	1.220.833	$ 152.604	$ 195.334	1	$ 6.373	$ 109.875	$ -	$ -	$ -	$ 1.258.167	$ 2.012.873	$ (122)	25		Ingreso el 06 de Abril de 2024. reemplazó a Martha Castañeda quien esta reemplazando vacaciones de Olga Rua y Carmenza Palacios, luego reemplaza vacaciones de Gloria Inés Rodriguez
44	52623082	Nohora		Chicacausa	Rincón	Auxiliar de Servcios Generales	1/02/2024	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ -	$ -	$ 1.509.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		
45	349000	Over	Hernán	Cifuentes	Rodriguez	Auxiliar de Servcios Generales	1/02/2024	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ -	$ -	$ 1.509.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		
46	35415997	Rosa	Aide	Pinzón	Peraza	Auxiliar de Servcios Generales	17/01/2024	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ -	$ -	$ 1.509.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		
47	39654740	Sandra	Jenny	León	Ruiz	Auxiliar de Servcios Generales	1/11/2023	31/05/2024	Contrato laboral	$ 2.415.448	$ 1.465.000	$ -	$ 162.000	$ 135.583	$ 16.270	$ 135.583	$ 61.042	1.465.000	$ 183.125	$ 234.400	1	$ 7.647	$ 131.850	$ -	$ -	$ -	$ 1.509.800	$ 2.415.448	$ (146)	30		
									TOTAL	**$ 141.326.013**	**$ 57.674.933**	**$ -**	**$ 5.313.600**	**$ 5.249.044**	**$ 629.885**	**$ 5.249.044**	**$ 2.403.122**	**$ 76.846.970**	**$ 9.605.871**	**$ 12.295.530**	**$ 47**	**$ 401.145**	**$ 5.020.744**	**$ -**	**$ 2.290.357**	**$ -**	**$ 103.762.966**	**$ 141.326.013**	**$ 289.298**			

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Representante Legal Siervas de Cristo Sacerdote Hogar Clarita Santos
Directora Centro Comunidad de Cuidadado Hogar Clarita Santos Sede la Esperanza

Lisibeth Zamora Lapejo
Contador Público
T.P. No. 4684-T

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Comprobante de Transacción
Fecha: 30/04/2024 12:24:03

Descripción de la Transacción :
Empresa: CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
Usuario: **ANA INES RINCON BARBOSA**
Origen de los fondos :
Tipo de producto: CUENTA DE AHORROS
Número de producto: **********0795

Destino de los fondos :
Transacción: Pago de Nóminas
Monto: $ 96.547.127,00
Descripción: Pago de Nóminas

Fecha: 30/04/2024
Hora: 12:23:42

Número de documento: 58751726

Banco	Tipo Destino	Número Destino	Titular	Valor	Estado	Motivo
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******8360	Liseth Rojas Cordero	$ 1.378.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4885	Jenny Paola Martinez Jimenez	$ 1.720.060,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5109	Ana Lucia Jerez Guerrero	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5421	Angela Amparo Benitez Puentes	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4926	Angela Milena Salazar Velasqu	$ 1.674.202,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******7908	Blanca Aurora Esquinas Quiroga	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0836	Cindy Alexandra Benavides	$ 1.515.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9781	Diana Consuelo Rodriguez Belt	$ 1.517.810,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******1937	Emperatriz Forero Alonso	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4467	Erika Alexandra Flores Aldana	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9752	Esmeralda Sanchez Fierro	$ 1.710.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******1917	Franci Johanna Jara Beltran	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9401	Ginna Yisela Fernandez Ospina	$ 1.000.484,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******2077	Ingrid Karina Martinez Mendive	$ 1.601.110,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******2342	Lina Susana Munoz Castellanos	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0547	Luz Yadira Murcia Gomez	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******3376	Maria Cristina Torres Buitrago	$ 823.928,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******3835	Nubia Myriam Munoz Nemocon	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0175	Sandra Milena Garnica Sanchez	$ 1.723.160,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9314	Sandra Milena Santana Rodrigue	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5660	Sandra Milena Rodriguez Beltra	$ 1.708.660,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS FIJODIARIO	******4969	Fanny Jannethe Pinzon Amaya	$ 3.128.000,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********8595	Yeny Milena Rincon Rodriguez	$ 5.062.070,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********4659	Johanna Marcela Yanez Suarez	$ 5.062.070,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********2838	Yuly Paola Avila Torres	$ 5.062.070,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********4919	Edna Yolima Beltran Parra	$ 5.062.070,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********8030	Viviana Ayde Josa Granja	$ 5.062.070,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********8132	Nadyma Maribel Rodriguez Agudo	$ 2.837.173,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9051	Yesica Paola Poveda Prieto	$ 1.754.760,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5003	Yolanda Forero Rodriguez	$ 1.765.560,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******3982	Jenny Patricia Cardenas Gomez	$ 2.837.173,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********9619	Julio Aldemar Estupinan Forero	$ 2.837.173,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******6009	Carmenza Palacios Arevalo	$ 654.247,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0764	Nancy Mireya Fernandez	$ 1.309.800,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9456	Nohora Chicacausa Rincon	$ 1.509.800,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0045	Olga Luisa Rua De la Cruz	$ 457.187,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********1501	Over Hernan Cifuentes Rodrigue	$ 1.509.800,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5912	Sandra Jenny Leon Ruiz	$ 1.509.800,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4129	Olga Patricia Guzman Carrillo	$ 1.509.800,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0230	Gloria Ines Rodriguez Garnica	$ 1.158.167,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********7277	Rosa Aide Pinzon Peraza	$ 1.509.800,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******8353	Maria Liliana Garcia Aguacia	$ 1.509.800,00	Pago Exitoso	
CAJA SOCIAL	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	********4615	Martha Cecilia Castaneda Pinil	$ 1.509.800,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	******5335	Yamile Andrea Viana Osorio	$ 5.062.070,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	********5933	Angie Melissa Suarez Cuitiva	$ 2.837.173,00	Enviado a Otro Banco	

Comprobante de Transacción
Fecha: 08/05/2024 15:35:20

Descripción de la Transacción :
Empresa: CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
Usuario: **ANA INES RINCON BARBOSA**
Origen de los fondos :
Tipo de producto: CUENTA DE AHORROS
Número de producto: **********0795

Destino de los fondos :
Transacción: Pago de Nóminas
Monto: $ 1.258.167,00
Descripción: Pago de Nóminas

Fecha: 06/05/2024
Hora: 17:15:24

Número de documento: 58883484

Banco	Tipo Destino	Número Destino	Titular	Valor	Estado	Motivo
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******2669	GLADYS GONZALEZ GONZALEZ	$ 1.258.167,00	Pago Exitoso	

CERTIFICACIÓN COSTOS FIJOS
CONVENIO DE ASOCIACIÓN 7463 de 2021

Bogotá D.C. Mayo 08 de 2024

Los suscritos, **Sor Ana Inés Rincón Barbosa** Identificada con Cédula de ciudadanía 41.495.867 y Contador Público **Edilberto Zamora Espejo** Identificado con Cédula de ciudadanía 19.234.513, de la **Congregación Siervas de Cristo Sacerdote** con Nit. **860.0007.314-1**, manifestamos que:

Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del Convenio 7463 de 2021, certificamos la ejecución de los siguientes rubros presupuestales de conformidad con la estructura de costos inicial y la modificación No.3 contractual suscrita el día 31 del mes de Enero del año 2024, la cual ajusta los valores unitarios de acuerdo con el incremento en el Índice de Precios al Consumidor del año 2023 para la vigencia 2024.

Es importante aclarar que en el periodo relacionado se dio cumplimiento total a las condiciones establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio, y se evidencian en el respectivo informe de gestión radicado. Adicionalmente, no se presentaron novedades en el seguimiento de la Supervisión que relacionaran una disminución en la calidad del servicio o en las condiciones del inmueble y elementos relacionados en las respectivas tablas de dotación.

Se certifica entonces una ejecución por rubros conforme a los promedios mensuales y los soportes definidos para la liquidación de costos fijos en la Cláusula Sexta – Desembolsos de la minuta del convenio de asociación de la siguiente manera:

1. TALENTO HUMANO

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 30 de Abril de 2024. Relación de Talento Humano y Certificado de obligaciones Laborales.	$ 141.326.013
TOTAL RUBRO	**$141.728.588**
EN LETRAS: Ciento cuarenta y un millones trescientos veintiséis mil ciento trece pesos Mcte	

2. ESPACIO FISICO FUNCIONAL

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 30 de Abril de 2024. Causación Espacio Físico Funcional (Instalaciones, Servicios Públicos, Componente Ambiental, Mantenimiento y Reparaciones**).**	$32.683.146
TOTAL RUBRO	**$32.683.146**
EN LETRAS: Treinta y dos millones seiscientos ochenta y tres mil ciento cuarenta y seis pesosMcte	

3. DESGASTE Y USO DE LOS BIENES NO CONSUMIBLES

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 30 de Abril de 2024 (Menaje de cocina, maquinaria y equipo, muebles y enseres, Dotación de Habitaciones, Elementos Terapéuticos y médicos).	$ 4.316.854
TOTAL RUBRO	**$** 4.316.854
EN LETRAS: Cuatro millones trescientos dieciséis mil ochocientos cincuenta y cuatro pesos Mcte	

4. BIENES CONSUMIBLES

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 30 de Abril de 2024. (Elementos de papelería, Elementos de Salud, Dotación de elementos).	$ 2.347.649
TOTAL RUBRO	**$** 1.731.457
EN LETRAS: Dos millones trescientos cuarenta y siete mil seiscientos cuarenta y nueve pesos Mcte	

5. ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 30 de Abril de 2024.	$ 2.061.675
TOTAL RUBRO	**$ 2.061.675**
EN LETRAS: Dos millones sesenta y un mil seiscientos setenta y cinco pesos Mcte	

6. GASTOS FUNERARIOS

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 30 de Abril de 2024.	**$ 2.775.879**
TOTAL RUBRO	**$ 2.775.879**
EN LETRAS: Dos millones setecientos setenta y cinco mil ochocientos setena y nueve pesos Mcte	

7. TRANSPORTE

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 30 de Abril de 2024	**$ 8.674.623**
TOTAL RUBRO	**$ 8.674.623**
EN LETRAS: Ocho millones seiscientos setenta y cuatro mil seiscientos veintitrés pesos Mcte	

8.VIGILANCIA

La **Congregación Siervas de Cristo Sacerdote-Hogar Clarita Santos**, a partir del 13 de Marzo del año 2017, celebró el "Contrato para la prestación de servicio de vigilancia y seguridad privada". Con la empresa **SEGURIDAD ATLAS LTDA** Identificada con NIT. **890.312.749-6**, actualmente otrosi No.2 con fecha de noviembre 8 de 2018, el cual garantiza la prestación de servicio de vigilancia y seguridad privada en **Congregación Siervas de Cristo Sacerdote-Hogar Clarita Santos Casa de la Esperanza** del convenio 7463 de 2021.

Periodo: Del 01 al 30 de Abril de 2024	
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	
RESPONSABLE DEL SERVICIO	**SEGURIDAD ATLAS LTDA**
NIT/CC.	**890.312.749-6**
DIRECCION	Calle 20B # 44 – 52 Interior 5 Zona Industrial, Barrio Puente Aranda, Sucursal Bogotá D.C, Bogotá, Cundinamarca
TELÉFONO	(601)5951280
SERVICIO CONTRATADO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA- FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N° NACL409682 POR VALOR DE $ 13.105.636 ESTA FACTURA SE LE PRESENTA A LA SDIS POR VALOR DE $ 12.964.988 (Doce millones novecientos sesenta y cuatro mil novecientos ochenta y ocho pesos Mcte)

FECHA CONTRATO	13 de Marzo del año 2017 con otro si No.2 Modificación del Contrato, prorroga automática anual a partir del 30 de Junio del año 2019.
VIGILADO	SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD
VALOR INICIAL CONTRATO	**$ 117.336.528,oo**

Atentamente,

Nombre. Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Representante Legal Apoderada
C.C. 41.495.867

Nombre. Edilberto Zamora Espejo
Contador Publico
C.C. 19.234.513 TP. 4684-T

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO RELACIÓN DE FACTURAS OPERADORES SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-461 Versión: 1 Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 Página: 1 de 1

Convenio/Contrato:	7463/2021
Nombre asociado/Contratista:	Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos.
Periodo del informe:	01 al 30 de Abril de 2024

N°	N° de factura	Proveedor	Descripción Costo	Descripción Rubro	Valor Total	Aporte SDIS
1	No.524	Gabriel Angel Torres Guerrero	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 203.000	$ 75.000
2	No.2746	Smart Medico Odontologico S.A.S	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 757.589	$ 757.589
3	FE No.13992	Comercializadora Esan SAS	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 1.241.955	$ 1.241.955
4	FE 650	Agpsi SAS	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 273.105	$ 273.105
5	FEQ163	Diana Catalina Cardenas Bolivar	Costos fijos	Elementos de aseo institucional	$ 1.757.000	$ 1.757.000
6	FE No.13990	Comercializadora Esan SAS	Costos fijos	Elementos de aseo institucional	$ 374.850	$ 304.675
7	IND3212320	Coorserpark Coordinadora de Servicios de Parque Cementerio	Costos fijos	Servicios funerarios	$ 236.944	$ 236.944
8	IND3212321	Coorserpark Coordinadora de Servicios de Parque Cementerio	Costos fijos	Servicios funerarios	$ 2.000.000	$ 2.000.000
9	IND3212322	Coorserpark Coordinadora de Servicios de Parque Cementerio	Costos fijos	Servicios funerarios	$ 538.935	$ 538.935
10	NACL409682	Seguridad Atlas LTDA	Costos fijos	Vigilancia	$ 13.105.636	$ 12.964.988
11	FEJM297146	Jin Mao SAS	Costos variables	Absorbentes	$ 13.798.485	$ 12.931.485
12	MA456	Maria Alejandra Gutierrez Castañeda	Costos variables	Elementos de aseo personal	$ 3.006.688	$ 3.006.560
13	AV-122	Productora Avicola Aviortiz SAS	Costos variables	Alimentos	$ 585.000	$ 585.000
14	AV-127	Productora Avicola Aviortiz SAS	Costos variables	Alimentos	$ 405.000	$ 405.000
15	FE 745	AgroBrisas Sociedad Agraria De Transformación	Costos variables	Alimentos	$ 2.981.145	$ 2.981.145
16	No. 2105.5383	Federación Nacional de Arroceros Fedearroz	Costos variables	Alimentos	$ 784.000	$ 784.000
17	FE766	AgroBrisas Sociedad Agraria De Transformación	Costos variables	Alimentos	$ 3.229.821	$ 3.229.821
18	No.FE 4179	Industrias Afanador & Serna Hermanos SAS	Costos variables	Alimentos	$ 93.600	$ 93.600
19	CEP No.3444	Carnes el Gran Paraiso CG SAS	Costos variables	Alimentos	$ 4.042.600	$ 4.042.600
20	FVE1595	Algomerkar SAS	Costos variables	Alimentos	$ 2.586.080	$ 2.586.080
21	P43	Ana Luisa Novoa Gaona	Costos variables	Alimentos	$ 1.869.600	$ 1.869.600
22	FE.783	AgroBrisas Sociedad Agraria De Transformación	Costos variables	Alimentos	$ 2.632.212	$ 2.632.212
23	No. FE4247	Industrias Afanador & Serna Hermanos SAS	Costos variables	Alimentos	$ 83.200	$ 83.200
24	FECM16341	Inversiones Camoz SAS	Costos variables	Alimentos	$ 1.711.400	$ 1.711.400
25	FE802	AgroBrisas Sociedad Agraria De Transformación	Costos variables	Alimentos	$ 2.999.016	$ 2.999.016
26	FECA57711	Compañía Procesadora Y Distribuidora de Lacteos LTDA	Costos variables	Alimentos	$ 1.084.193	$ 1.084.193
27	AV-129	Productora Avicola Aviortiz SAS	Costos variables	Alimentos	$ 405.000	$ 405.000
28	CEP No.3504	Carnes el Gran Paraiso CG SAS	Costos variables	Alimentos	$ 4.547.300	$ 2.770.899
				TOTAL GENERAL		$ 64.351.002
				TOTAL COSTOS FIJOS		$ 20.150.191
0				TOTAL COSTOS POR REALIZACION		$ -
				TOTAL COSTOS VARIABLES		$ 44.200.811

Anotaciones:

Nota: Se debe diligenciar la totalidad de facturas presentadas como soporte del informe
Todos los valores registrados deben coincidir con lo soportado en el informe de ejecución

DESCRIPCIÓN DE APORTES DEL CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS EN EL MES DE ABRIL DEL AÑO 2024 DEL CONVENIO7463 DE 2021

Los sus suscritos, Sor Ana Inés Rincón Barbosa Identificada con Cédula de ciudadanía 41.495.867 y Contador Público Edilberto Zamora Espejo Identificado con Cédula de ciudadanía 19.234.513, de la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote con Nit. 860.0007.314-1, manifestamos que:

Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del Convenio 7463 de 2021, certificamos la ejecución de los siguientes rubros presupuestales de conformidad con la estructura de costos inicial y la modificación contractual No.3 suscrita el día 31 del mes de Enero del año 2024, la cual ajusta los valores unitarios de acuerdo con el incremento en el Índice de Precios al Consumidor del año 2023 para la vigencia 2023. Certificamos el aporte en especie de conformidad con la oferta económica, para la atención de la población del Convenio.

Es importante aclarar que en el periodo relacionado se dio cumplimiento total a las condiciones establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio, y se evidencian en el respectivo informe de gestión radicado. Adicionalmente no se presentaron novedades en el seguimiento de la Supervisión que relacionaran una disminución en la calidad del servicio o en las condiciones del inmueble y elementos relacionados en las respectivas tablas de dotación.

Se certifica entonces una ejecución por rubros conforme a los promedios mensuales y los soportes definidos para la liquidación de costos fijos en la Cláusula Sexta – Desembolsos de la minuta del convenio de asociación de la siguiente manera:

RUBRO	VALOR
Costos Fijos	
Desgaste y uso de los bienes no consumibles	$ 3.940.249
Bienes Consumibles	$ 2.325.647
Elemento de Aseo Institucional	$ 1.604.511
Transporte	$ 7.744.636
Subtotal Costos Fijos	**$ 15.615.043**
Costos Variables	
Absorbentes y Otros Elementos de Cuidado	$ 12.387.067
Elementos de Aseo Personal	$ 1.986.662
Componente Nutricional Alimentación	$ 11.531.612
Subtotal Costos Variables	**$ 25.905.341**

Para Constancia se expide en Bogotá a los 08 días del mes de Mayo del año 2024.

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
C.C. No. 41.495.867 de Bogotá
Directora del Hogar Clarita Santos

Edilberto Zamora Espejo
T.P. No. 4684-T
Contador Público

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



4684-T

EDILBERTO
ZAMORA ESPEJO
C.C. 19.234.513
RESOLUCION INSCRIPCION 411-T FECHA 9-VI-80
UNIVERSIDAD LIBRE

Presidente

00011936

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

19.234.513

NUMERO

ZAMORA ESPEJO

APELLIDOS

EDILBERTO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

27-ENE-1954

FECHA DE NACIMIENTO

QUIPILE

(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.68 ESTATURA

O+ G.S. RH

M SEXO

06-AGO-1975 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL

ALMABEATRIZ BENGIFO LOPEZ

A-1500112-47151141-M-0019234513-20061025 02899 06298A 02 214272461

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

13F933ED930 9FF30

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDILBERTO ZAMORA ESPEJO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 19234513 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 4684-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *

Dado en BOGOTA a los 22 días del mes de Abril de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

La nómina electrónica de tu empresa con nosotros. Ir a minomina.com [x] Cerrar

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote	**Nit:**	860007314
Tipo planilla:	E	**Periodo liquidación Pensiones**	Abril 2024
Sucursal o Dependencia:	CASA DE LA ESPERANZA	**Periodo liquidación Salud:**	Mayo 2024
Número de radicación:	76927119	**Total a pagar:**	$25,850,700
Fecha de vencimiento:	06/05/2024	**Total de empleados:**	40
Fecha de pago:	07/05/2024	**Número de administradoras:**	14

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número de aprobación:**	624189578
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-11	890903790	ARL SURA	40		$0.00	$342,200
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	9		$0.00	$2,343,000
230301	800224808	Porvenir	14		$0.00	$3,659,000
231001	800227940	Colfondos	3		$0.00	$792,900
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	13		$0.00	$3,974,100
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	40		$0.00	$2,743,300
EPS002	800130907	Salud Total EPS	3		$0.00	$550,200
EPS005	800251440	Sanitas EPS	7		$0.00	$1,821,400
EPS008	860066942	Compensar EPS	8		$0.00	$1,709,900
EPS010	800088702	EPS Sura	4		$0.00	$837,600
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	12		$0.00	$2,478,100
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	6		$0.00	$1,169,900
PAICBF	899999239	ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	40		$0.00	$2,057,100
PASENA	899999034	SENA	40		$0.00	$1,372,000
						$25,850,700

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos**

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	860007314-1	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote		Calle 12 2 - 88	3117691134	economatscs18@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	B – menos de 200 c	CASA DE LA ESPE	23	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					40	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-05	2024-04	E	07/05/2024	76927119	$25.850.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	549.700	0		0		0	1	500	0	550.200	3
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	1.819.900	0		0		0	1	1.500	0	1.821.400	7
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	1.708.500	0		0		0	1	1.400	0	1.709.900	8
EPS010	EPS Sura	800088702-2	836.900	0		0		0	1	700	0	837.600	4
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	2.476.100	0		0		0	1	2.000	0	2.478.100	12
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	1.168.900	0		0		0	1	1.000	0	1.169.900	6

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	2.341.100	0	0	0	0	1	1.900	0	2.343.000	9
230301	Porvenir	800224808-8	3.656.000	0	0	0	0	1	3.000	0	3.659.000	14
231001	Colfondos	800227940-6	792.200	0	0	0	0	1	700	0	792.900	3
25-14	Colpensiones	900336004-7	3.970.800	0	0	0	0	1	3.300	0	3.974.100	13

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	341.900				341.900	1	300	342.200			3.419	342.200	40

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	2.741.000	1	2.300	2.743.300	40

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**		**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
NI	860007314-1	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote		Calle 12 2 - 88	3117691134	economatscs18@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	CASA DE LA ESPE	23	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					40	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2024-05	2024-04	E	07/05/2024	76927119	$25.850.700	

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
1.370.800	1	1.200	1.372.000	40
ICBF				
2.055.400	1	1.700	2.057.100	40
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	6	8.560.000	8.567.100
Pensión	4	10.760.100	10.769.000
Riesgos Laborales	1	341.900	342.200
CCF	1	2.741.000	2.743.300
ESAP	0	0	0
ICBF	1	2.055.400	2.057.100
MEN	0	0	0
SENA	1	1.370.800	1.372.000
TOTALES	14	25.829.200	25.850.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	860007314-1	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote		Calle 12 2 - 88	3117691134	economatscs18@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	CASA DE LA ESPE	23	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 40 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-05	2024-04	E	07/05/2024	76927119	$25.850.700

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AYP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1020712913	RODRIGUEZ BELTRAN DIANA CONSUELO	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS008	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
2	CC	1033711763	BENAVIDES CINDY ALEXANDRA	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS008	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
3	CC	1045712960	ROJAS CORDERO LISETH	1	0			N																	25-14	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS008	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
4	CC	1070006680	JARA BELTRAN FRANCI JOHANNA	1	0			N																	25-14	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS037	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
5	CC	1070006867	GARCIA AGUACIA MARIA LILIANA	1	0			N																	230301	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS017	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
6	CC	1070013047	POVEDA PRIETO YESICA PAOLA	1	0			N																	230201	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS005	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
7	CC	52785264	JEREZ GUERRERO ANA LUCIA	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS008	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
8	CC	52996583	RODRIGUEZ BELTRAN SANDRA MILENA	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS010	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
9	CC	51904783	MUÑOZ NEMOCON NUBIA MYRIAM	1	0			N																	231001	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS005	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
10	CC	52058138	CASTAÑEDA PINILLA MARTHA CECILIA	1	0			N																	25-14	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS005	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
11	CC	52623082	CHICACAUSA RINCON NOHORA	1	0			N																	230301	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS017	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
12	CC	52665284	MURCIA GOMEZ LUZ YADIRA	1	0			N																	25-14	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS017	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
13	CC	35422335	FORERO RODRIGUEZ YOLANDA	1	0			N																	231001	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS017	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
14	CC	35422742	GARNICA SANCHEZ SANDRA MILENA	1	0			N																	230201	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS008	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
15	CC	52666896	MARTINEZ JIMENEZ JENNY PAOLA	1	0			N																	25-14	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS010	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
16	CC	52735407	FERNANDEZ NANCY MIREYA	1	0			N																	230201	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS017	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
17	CC	39654740	LEON RUIZ SANDRA JENNY	1	0			N																	230201	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS008	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
18	CC	39804174	BENITEZ PUENTES ANGELA AMPARO	1	0			N																	230201	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS005	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
19	CC	35415997	PINZON PERAZA ROSA AYDE	1	0			N																	231001	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS002	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
20	CC	35416880	GUZMAN CARRILLO OLGA PATRICIA	1	0			N																	230201	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS037	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
21	CC	52112948	GUEVARA ROJAS RUBIELA	1	0			N																	25-14	3.241.718	518.700	0	0	0	0	EPS005	3.241.718	405.300	14-11	3.241.718	1	17.000	CCF24	3.241.718	129.700	3.241.718	64.900	97.300	0	0
22	CC	52600480	RODRIGUEZ GARNICA GLORIA INES	1	0			N																	230301	1.220.834	195.400	0	0	0	0	EPS002	1.220.834	152.700	14-11	1.220.834	1	6.400	CCF24	1.220.834	48.900	1.220.834	24.500	36.700	0	0
23	CC	52600480	RODRIGUEZ GARNICA GLORIA INES	1	0			N													X				230301	244.167	39.100	0	0	0	0	EPS002	244.167	30.600	14-11	244.167	1	0	CCF24	244.167	9.800	244.167	4.900	7.400	0	0
24	CC	35418468	PINZON AMAYA FANNY JANNETHE	1	0			N																	25-14	3.400.000	544.000	0	0	0	0	EPS005	3.400.000	425.000	14-11	3.400.000	1	17.800	CCF24	3.400.000	136.000	3.400.000	68.000	102.000	0	0
25	CC	35420124	SANTANA RODRIGUEZ SANDRA MILENA	1	0			N																	25-14	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS017	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
26	CC	20422560	GONZALEZ GONZALEZ GLADYS	1	5			N	X																	0	0	0	0	0	0	EPS005	1.220.834	152.700	14-11	1.220.834	1	6.400	CCF24	1.220.834	48.900	1.220.834	24.500	36.700	0	0
27	CC	20759629	FORERO ALONSO EMPERATRIZ	1	0			N																	25-14	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS017	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
28	CC	35479961	SANCHEZ FIERRO ESMERALDA	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS017	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
29	CC	39569566	MARTINEZ SUAREZ LUZ MARINA	1	0			N																	25-14	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS037	1.300.000	162.500	14-11	1.300.000	1	6.800	CCF24	1.300.000	52.000	1.300.000	26.000	39.000	0	0
30	CC	349000	CIFUENTES RODRIGUEZ OVER HERNAN	1	0			N																	25-14	1.465.000	234.400	0	0	0	0	EPS010	1.465.000	183.200	14-11	1.465.000	1	7.700	CCF24	1.465.000	58.600	1.465.000	29.300	44.000	0	0
31	CC	35250662	PALACIOS AREVALO CARMENZA	1	0			N																	230301	634.834	101.600	0	0	0	0	EPS017	634.834	79.400	14-11	634.834	1	3.400	CCF24	634.834	25.400	634.834	12.700	19.100	0	0
32	CC	35250662	PALACIOS AREVALO CARMENZA	1	0			N													X				230301	830.167	132.900	0	0	0	0	EPS017	830.167	103.800	14-11	830.167	1	0	CCF24	830.167	33.300	830.167	16.700	25.000	0	0
33	CC	1070015226	CHICANGANA ACHIPIZ YOLY MELISSA	1	0			N																	230301	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS037	1.300.000	162.500	14-11	1.300.000	1	6.800	CCF24	1.300.000	52.000	1.300.000	26.000	39.000	0	0
34	CC	1073599580	MUÑOZ CASTELLANOS LINA SUSANA	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS017	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
35	CC	35417425	TORRES BUITRAGO MARIA CRISTINA	1	0			N																	25-14	813.400	130.200	0	0	0	0	EPS008	813.400	101.700	14-11	813.400	1	4.300	CCF24	813.400	32.600	813.400	16.300	24.500	0	0
36	CC	35417425	TORRES BUITRAGO MARIA CRISTINA	1	0			N													X				25-14	929.600	148.800	0	0	0	0	EPS008	929.600	116.200	14-11	929.600	1	0	CCF24	929.600	37.200	929.600	18.600	27.900	0	0
37	CC	35418082	ESQUINAS QUIROGA BLANCA AURORA	1	0			N																	230201	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS010	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
38	CC	1075674499	FLORES ALDANA ERIKA ALEXANDRA	1	0			N																	25-14	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS008	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
39	CC	1075676078	FERNANDEZ OSPINA GINNA YISELA	1	0			N																	230301	987.700	158.100	0	0	0	0	EPS017	987.700	123.500	14-11	987.700	1	5.200	CCF24	987.700	39.600	987.700	19.800	29.700	0	0
40	CC	1075676078	FERNANDEZ OSPINA GINNA YISELA	1	0			N													X				230301	755.300	120.900	0	0	0	0	EPS017	755.300	94.500	14-11	755.300	1	0	CCF24	755.300	30.300	755.300	15.200	22.700	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**		**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**
NI	860007314-1	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote		Calle 12 2 - 88	3117691134	economatscs18@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	CASA DE LA ESPE	23	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					40	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2024-05	2024-04	E	07/05/2024	76927119	$25.850.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	**Tipo**	**No. de Identificación**	**Apellidos y Nombres**	**Cotizante**	**Subtipo**	**Extranjero**	**Colom. exterior**	**Estornado**	**ING**	**RET**	**TDE**	**TAE**	**TDP**	**TAP**	**VSP**	**VST**	**SLN**	**IGE**	**LMA**	**VAC**	**AVP**	**VCT**	**IRL**	**CORRECCIÓN**	**Cód. AFP**	**IBC AFP**	**Cotización**	**Voluntario Afiliado**	**Voluntario Aportante**	**Fondo pensional de solidaridad**	**Fondo pensional de subsistencia**	**Cód. EPS**	**IBC EPS**	**Cotización / Valor UPC**	**Cód. ARL**	**IBC ARL**	**Clase de Riesgo**	**Cotización**	**Código CCF**	**IBC CCF**	**Aporte CCF**	**IBC otros parafiscales**	**Aporte SENA**	**Aporte ICBF**	**Aporte ESAP**	**Aporte MEN**
41	CC	1075683944	SALAZAR VELASQUEZ ANGELA MILENA	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS017	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
42	CC	1076625967	MARTINEZ MENDIVELSO INGRID KARINA	1	0			N																	230301	1.743.000	278.900	0	0	0	0	EPS037	1.743.000	217.900	14-11	1.743.000	1	9.100	CCF24	1.743.000	69.800	1.743.000	34.900	52.300	0	0
43	CC	22545318	RUA DE LA CRUZ OLGA LUISA	1	0			N																	230201	1.074.334	171.900	0	0	0	0	EPS002	1.074.334	134.300	14-11	1.074.334	1	5.700	CCF24	1.074.334	43.000	1.074.334	21.500	32.300	0	0
44	CC	22545318	RUA DE LA CRUZ OLGA LUISA	1	0			N													X				230201	390.667	62.600	0	0	0	0	EPS002	390.667	48.900	14-11	390.667	1	0	CCF24	390.667	15.700	390.667	7.900	11.800	0	0
45	CC	2968525	TIBADUIZA CARRERO LIBARDO	1	0			N								X									230201	1.798.564	287.800	0	0	0	0	EPS037	1.798.564	224.900	14-11	1.798.564	1	9.400	CCF24	1.798.564	72.000	1.798.564	36.000	54.000	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE – CASA DE LA ESPERANZA
NIT: 860.007.314.1

Dignificando y exaltando las capacidades diferentes

Carrera 7 b este # 16-100 Vereda Rio grande Sector la Esperanza

Cajicá. - Cundinamarca Tel 8661619

LA REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR DE LA CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE – HOGAR CLARITA SANTOS

CERTIFICAN:

Que la **CONGREGACIÒN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE** –canceló correcta y oportunamente los aportes parafiscales (Caja de compensación, ICBF y Sena) y los valores correspondientes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales de todo el personal vinculado al Convenio 7463 de 2021, celebrado con la Secretaria Distrital de Integración Social, encontrándose a PAZ Y SALVO por tales conceptos, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Igualmente certificamos que la **CONGREGACIÓN** ha cumplido durante los seis (06) meses anteriores a la fecha de expedición del presente certificado, con el pago de tales aportes.

Se expide en Bogotá, D.C, al séptimo (07) día del mes de Mayo del año dos mil veinticuatro del año (2024).

Ana Inés Rincón Barbosa
Representante Legal Apoderada
c.c. 41.495.867 de Bogotá

Edilberto Zamora Espejo
T.P. No. 4684-T
Contador Público